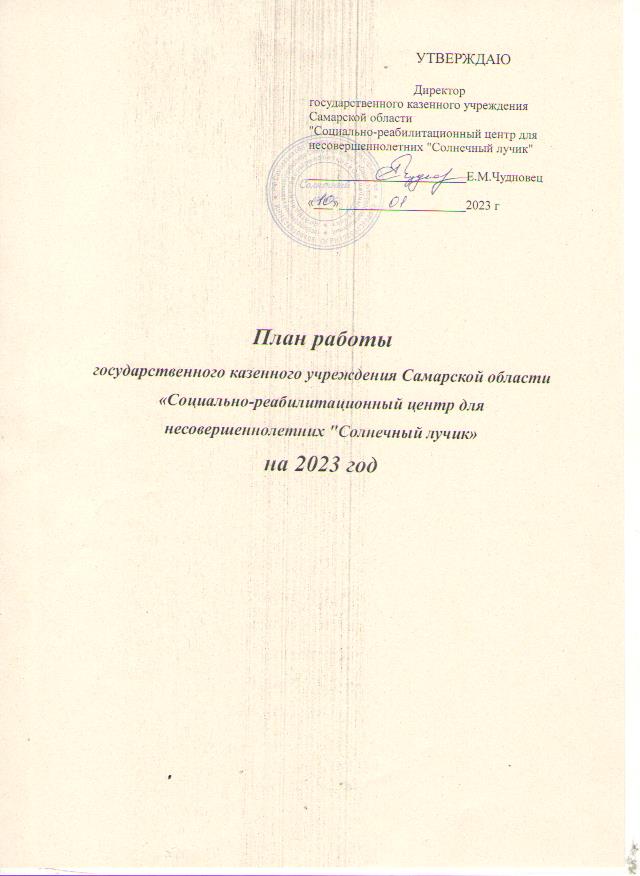
****

**Содержание**

Краткий анализ деятельности учреждения в 2022 году.

Цели и задачи деятельности ГКУ СО «СРЦН «Солнечный лучик» на 2023 год.

1. Организационная работа
2. Работа с кадрами:

2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.

2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов. Методическая работа.

1. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях:
   1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Внутренние и внешние консилиумы, советы по опеке. ПМПК.
   2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
   3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной
   4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования.
   5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.
   6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.
   7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления.
2. Контроль деятельности учреждения
   1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.
   2. Внутренний контроль: административный, оперативный, персональный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности и др.
3. Охрана труда и техника безопасности.
4. Информационно-просветительская и рекламная деятельность.
5. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств.
6. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.
7. Административно-хозяйственная работа.
8. Работа с предписаниями надзорных органов.

***Анализ работы***

***ГКУ СО "СРЦН «Солнечный лучик» за 2022 год***

Предметом деятельности Учреждения является обеспечение временного нахождения и оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых и иных социальных услуг переданным под надзор Учреждения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям, имеющим законных представителей, но переданных ими в Учреждение в связи с трудной жизненной ситуацией, в возрасте от 3 до 18 лет.

В 2022 году в учреждении обслужено 69 детей: 8 дети-сироты, 43 дети, оставшиеся без попечения родителей; 18 дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством предоставленных услуг, по результатам анкетирования составила 100%. В течение года жалоб от получателей социальных услуг и их законных представителей не поступало.

Жизнеустройство детей: 40 выбыли из учреждения - 4 (10%) под надзор органам опеки и попечительства, 13 (33%) возвращены законным представителям (родителям), 8 (20%) передан на воспитание в замещающие семьи граждан (под опеку), 11 (28%) несовершеннолетних в другую организацию для детей-сирот, 2 (5%) несовершеннолетних выбыли в связи с совершеннолетием, 2 (5%) несовершеннолетних выбыли.

Основной показатель деятельности учреждения на 2022 год составил 8971 койко-дней. Выполнено на 98% . Причинами невыполнения учреждением основного показателя за 2022г. (план 9185 к/дней, факт 8979 к/дней) являются:

- не наполняемость планового количества койко-мест в учреждении (плановая наполняемость 26 детей, фактическая наполняемость 25 детей).

Всем детям школьного возраста было обеспечено получение образования по основным общеобразовательным программам начального и основного образования на базе средних общеобразовательных школ. В 2022 году все дети успешно закончили учебный год и переведены в следующий класс.

Всем детям было обеспечено получение дополнительного образования на базе учреждения (25 кружков) и на базе Дома детского творчества.

За 2022 год с несовершеннолетними проведено 1645 мероприятия внутри учреждения. А также посещение культурно-массовых мероприятий (83) в МКДЦ «Колос», МБОУ ДО «Приволжская школа искусств», в Спасском СДК, в МБУ «Центральная библиотечная система», СДК п. Масленниково, МБУ "МУК" сельская библиотека п. Масленниково Хворостянского района и т.д. Проведено 14 мероприятий в рамках социального партнерства, несовершеннолетние приняли активное участие в 25 районных мероприятиях.

В 2022 году воспитанники Центра приняли участие в 43 конкурсах различного уровня.

На 31.12.2022 г. численность сотрудников составляет 72 человек, укомплектованность кадрами на 85%.

Сотрудники учреждения повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, специализациях. В 2022 году повысили свою квалификацию 11 человек, 5 педагогов прошли аттестацию в соответствии с планом на 2022г. Численность педагогов, имеющих квалификационную категорию 29 человек, что составило 85%.

**Задачи на 2023 год**

1. Активизировать работу по повышению квалификации и профилактике профессионального выгорания педагогов учреждения;

2. Активизировать трудовое воспитание несовершеннолетних;

3. Развивать систему наставничества.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1. Организационная работа** | | | |
| **1** | *Собрания*  Собрание трудового коллектива "Деятельность учреждения в 2022 году. Перспективы работы на 2023 год"  Собрание трудового коллектива "Противодействие коррупции. Отчет комиссии по противодействию коррупции за 2022г. Приоритетные задачи учреждения на 2023г." | Январь  декабрь | Директор  Директор |
| **2** | *Совещание при директоре:*  -«Итоги деятельности учреждения за 2022г.» (Подведение итогов и подготовка годовой отчетности);  -«Разработка локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу учреждения на 2023»;  -«Анализ соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в учреждении»;  -«Подготовка к работе в условиях осеннее - зимнего периода 2022-23гг.  -«Организация оздоровительных мероприятий в летний период»  -«Итоги летнего оздоровительного периода. Организация деятельности по дополнительному образованию детей на 2022-23 учебный год»;  -«Разработка приоритетных задач деятельности учреждения на 2023г.» | Январь  Январь  Апрель  Май  Май  Сентябрь  Ноябрь | Директор  Зам директора по ВРР  Директор  Старшая мед.сестра  Зам.директора по АХЧ  Старшая мед.сестра  Зам.директора по ВРР  Зам. директора  Директор |
| **2. Работа с кадрами** | | | |
| **2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.** | | | |
| **1** | Мероприятия по повышению мастерства и квалификации  Персонала:  -организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов;  -обучение на курсах повышения квалификации | По плану  По плану | Зам.директора по ВРР  Зам.директора  Директор |
| **2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов.**  **Методическая работа.** | | | |
| **2.1** | Участие в семинарах, круглых столах:  -«Профилактика самовольных уходов»  - «Формы и методы работы с разной категорией девиантов»  -«Проблема формирования социальной компетентности и приобретения социального опыта детьми учреждения»  -"Роль трудового воспитания в социализации подростков"  «Аутодеструктивное поведение в подростковой среде»  «Развитие мотивации к учебе в школе»  «Развитие самостоятельности у детей в условиях социально-реабилитационного центра»  -Мастер-класс «Профилактика психоэмоционального выгорания у педагогов» | В течение года  февраль  март  апрель  июнь  июль  сентябрь  октябрь  ноябрь | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **2.2** | Заседание педагогических советов:  -«Итоги работы за 2022 год. Внедрение новых показателей»  «Организация работы летней оздоровительной программы на период июнь-август 2023 года»  «Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2023 года. Мотивация учебной деятельности воспитанников и обеспечение условий для ее развития»  Формирование отчетности работы центра за 2023 год. Разработка плана работы центра на 2024 год. | В течение года  январь  май  август  декабрь | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **2.3** | Обобщение и распространение положительного опыта работы:  «Занятие по ЗОЖ «Бесценный дар-здоровье!»  «Творческая мастерская»  «Цветы из ткани»  «Петрушкины сказки», кукольный спектакль «Теремок» на новый лад  «Со спортом дружить- здоровым быть!»  «Виды женского рукоделия»  «Битва Шефов» - кружок «Смак»  «Сделаем планету лучше»  «Волонтеры могут все!»  «Бюджет семьи»  «В жизни всегда есть место подвигу»  «Мы все разные – мы все равны»  «Научите свое сердце добру» | январь  февраль  март  апрель  апрель  май  июнь  июль  август  сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь | Севостьянова Е.А  Ергалиева Г.Б  Торгашева Е.А  Кузьмина И.С  Мотовичев В.А  Радаева В.Н  Майорова А.Н  Булыгина О.П  Агафонова О.А  Дубинина Ю.Н  Генза К.В  Хисматулина М.Б  Иванчикова Е.В |
| «Разговор о важном»  «Движение - это жизнь»  «Путешествие в волшебный мир ручной вышивки»  «Герои ВОВ, жители Куйбышевской области»  «Мир швейного искусства»  «Спорт - залог здоровья!»  «Откройте сердце доброте»  «Просто и вкусно»  «Осенины»  «Путешествие по стране Экономике»  «Цена и стоимость покупки»  «Кукла из бабушкиного сундука» | март  февраль  март  апрель  май  июнь  июль  август  сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь | Тарасова О.А.  Савичева Г.К.  Васильева Н.В.  Мельникова Т.А.  Белякова С.И.  Яшин С.А.  Федоткина Е.В.  Баннова Н.В.  Криушкина Н.В.  Шалькова М.В.  Васильева Е.А.  Шарапова А.В. |
| **2.4** | Консультации для педагогов  Индивидуальные консультации по вопросам воспитания несовершеннолетних, по ведению документации, разработке планов. | В течение года | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| «Социализация воспитанников через организацию трудового воспитания в условиях социально-реабилитационного центра»  Досуговая деятельность воспитанников в СРЦН  «Профилактика суицидальных  тенденций у детей»  "Основы работы с агрессивными детьми в условиях социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних"  ..........................................................  - Социальное проектирование, как одна из форм профилактики девиантного поведения детей  - Развитие личностного потенциала детей и подростков через привлечение к прикладным видам творчества  Особенности работы с несовершеннолетними в условиях реабилитационного центра  «Формирование навыков ЗОЖ у воспитанников в условиях СРЦ как средство сохранения и укрепления здоровья»  Волонтерская деятельность как средство социализации детей  Система работы по патриотическому воспитанию в СРЦН  Пение, как средство развития музыкальных способностей у детей  «Формирование основ финансовой грамотности»  «Проблема формирования экономической грамотности у подростков в условиях СРЦН»  «Синдром эмоционального выгорания у педагогов»  «Роль кружка «Умелые руки» в формировании и развитии социально-нравственных качеств ребенка» | январь  февраль  март  февраль  апрель  апрель  май  май  июнь  июль  август  сентябрь  октябрь  ноябрь  ноябрь  декабрь | Баннова Н.В.  Савичева Г.К.  Литвенюк Н.Н.  Хохрина О.В.  Васильева Н.В.  Мельникова Т.А.  Белякова С.И.  Хохрина О.В.  Яшин С.А.  Федоткина Е.В.  Тарасова О.А.  Криушкина Н.В.  Шалькова М.В.  Васильева Е.А.  Литвенюк Н.Н.  Шарапова А.В. |
| «Эмоциональный интеллект воспитателя»  «Растим патриотов»  «Мотивация: что это и как ей управлять»  «Развитие творческих способностей у детей в условиях СРЦН»  «Подготовка воспитанников к жизни в условиях рыночных отношений»  «Спорт в жизни человека»  «Различные виды самодельных театров»  «Буллинг в подростковой среде: причины и последствия»  «Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних»  Коммуникативная культура педагога  «Подвижные игры как средство физического воспитания детей в условиях социально – реабилитационного центра для несовершеннолетних»  «Развитие творческих способностей у воспитанников в процессе продуктивной деятельности в условиях СРЦ»  «Педагогическая этика в работе с воспитанниками» | январь  февраль  февраль  март  апрель  май  июнь  июль  август  сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь | Иванчикова Е.В  Генза К.В  Булыгина О.П  Ергалиева Г.Б  Дубинина Ю.Н  Мотовичев В.А  Кузьмина И.С  Агафонова О.А  Майорова А.Н  Радаева В.Н  Севостьянова Е.А  Торгашева Е.А  Хисматулина М.Б |
| **2.5** | *Участие в профессиональных конкурсах:*  Участие в областном конкурсе методических пособий «Социодрайв 2023»;  Участие в областном конкурсе министерства социально – демографической и семейной политики Самарской области на присвоение звания «Лучший социальный работник года»;  Участие в областном трудовом конкурсе «Профессионал года» по направлению «Социальное обслуживание»;  Участие в профессиональном конкурсе «Лучший работник учреждения социального обслуживания» | В течение года | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **2.6** | Организация мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания | В течение года | Педагог-психолог |
| **2.7** | Ознакомление специалистов с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания | В течение года | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **3. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях**: | | | |
| **3.1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.** | | | |
| **3.1.1. Социально - правовые услуги** | | | |
| **1** | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | Ежемесячно | Социальный педагог |
| **2** | Социально-правовое консультирование | Ежемесячно | Социальный педагог |
| **3** | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | Ежемесячно | Социальный педагог |
| **3.1.2. Социально – медицинские услуги** | | | |
| **1** | Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первичной медико-санитарной помощи | При поступлении | Ст. мед.сестра  Мед.сестра |
| **2** | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдение засостоянием здоровья получателей социальных услуг | Ежедневно | Ст. мед.сестра  Мед.сестра |
| **3** | Проведение, в соответствии с назначением лечащего врача, медицинских процедур, лечебно-оздоровительных мероприятий приналичии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида | Ежедневно | Ст. мед.сестра  Мед.сестра |
| **4** | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | Еженедельно | Ст. мед.сестра  Мед.сестра |
| **5** | Профилактические беседы по вопросам формирования культурно – гигиенических навыков и профилактике заболеваний; | Ежедневно | Мед.сестра |
| **3.1.3. Социально – психологические услуги** | | | |
| **1** | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | Ежемесячно | Педагог-психолог |
| **2** | Социально-психологическая диагностика и обследование личности | Ежемесячно | Педагог-психолог |
| **3** | Социально-психологическая коррекция | Ежемесячно | Педагог-психолог |
| **3.1.4. Социально – педагогические услуги** | | | |
| **1** | Проведение социально-педагогического консультирования,  социально-педагогической диагностики,  социально-педагогической коррекции | еженедельно  ежемесячно  еженедельно | Социальный педагог  воспитатели |
| **2** | Организация досуга, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, играми | Ежедневно | воспитатели |
| **3** | Организация обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на образовательную деятельность | Ежедневно | воспитатели |
| **4** | Содействие в получении дошкольного, начального общего, среднего общего образования | В течение года | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **5** | Разработка и реализация индивидуальных программ реабилитации воспитанников | В течение года | Специалисты  Воспитатели |
| **6** | Методическая работа (изготовление сюжетно-ролевых, дидактических игр; формирование тематических папок, наглядной агитации) | В течение года | Специалисты  Воспитатели |
| **7** | ***Организация кружковой деятельности по программам дополнительного образования:***  - «Азбука финансов» (с детьми дошкольного и младшего школьного возраста);  - патриотическое направление «Патриот»  - по вышиванию «Кудесница»;  -по волонтерскому движению «ДоброДар»;  -по развитию музыкальных способностей «Забавушка»;  -по шитью «Лоскуток»  -по краеведению «Мой край»  -спортивное направление «Час здоровья»  - художественной направленности «Умелые руки»  -«Юный Доброволец», социально-ориентированное направление  -«Доброволец», социально-ориентированное направление  -Кружок «Мой дом», духовно-нравственное направление  -Кружок «Мой дом», духовно-нравственное направление  -Кружок «Я и мое здоровье», спортивно-оздоровительное направление  -Кружок «Здоровячок», спортивно-оздоровительное направление  -Кружок «Смак», социально-ориентированное направление  -Кружок по программе «Сувенир», художественно-эстетическое направление  -Кукольный театр «Петрушка», художественно-эстетическое направление  -Кружок «Юный эколог», экологическое направление  -Кружок «Я-патриот», гражданско-патриотическое направление  -Кружок «Моя земля - моя Россия», гражданско-патриотическое направление  -Кружок «Сувенир» экологическое направление | 1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в неделю | Шалькова М.В.  Тарасова О.А.  Васильева Н.В.  Федоткина Е.В.  Криушкина Н.В.  Белякова С.И.  Мельникова Т.А.  Яшин С.А.  Шарапова А.В..  Агафонова О.А  Иванчикова Е.В  Радаева В.Н  Дубинина Ю.Н  Мотовичев В.А  Севостьянова Е.А  Майорова А.Н  Торгашева Е.А  Кузьмина И.С  Булыгина О.П  Генза К.В  Хисматулина М.Б  Ергалиева Г.Б |
| **8** | ***Проведение занятий с несовершеннолетними:***  -социальной направленности «Мой дом»  -«Мой дом»  (Финансовая экономика)  - цикл занятий «Мы за ЗОЖ»  - «Путешествие с доктором Айболитом»;  -по повышению правовой грамотности несовершеннолетних от 12 до 18 лет; | 1 раз в неделю  1 раз в неделю  1 раз в месяц  2 раза в месяц  1 раз в неделю | Баннова Н.В.  Васильева Е.А.  Ст.мед.сестра  Казанцева С.Ю.  Мед.сестра  Дьякова О.В.  Соц. педагог  Хохрина О.В. |
| **9** | ***Участие в экологических акциях:***  -«Чистый берег»;  -«Чистый лес»;  -«Покорми птиц зимой». | Ежеквартально  Летний период  Зимний период | Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели |
| **10** | Проведение рекламной кампании детского телефона доверия; | Май | Педагог - психолог |
| **11** | ***Участие в конкурсах:***  Участие в районном этапе Областного конкурса - фестиваля детского и юношеского творчества «Символы великой России» в структурном подразделении ГБОУ СОШ№2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;  Участие в православном фестивале «Дорогою добра»;  Участие в конкурсе комиксов и рисунков по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма «Безопасная дорога глазами детей»;  Участие в районном этапе областного конкурса новогодних и рождественских композиций «Новогодняя сказка» в структурном подразделении ГБОУ СОШ№2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;  Участие в районном этапе конкурса творческих работ в рамках областного конкурса «Война глазами детей» «Спасибо за Победу!»  Региональный конкурс работ декоративно-прикладного творчества воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «МастерОК»  фестиваль-конкурс воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «Творчество. Успех. Радость!» | Ноябрь  Апрель  Сентябрь  Ноябрь  Апрель - май  Апрель-май  Апрель-май | Зам.директора по ВРР  Педагог доп.образования  Администрация  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Администрация  Воспитатели  Администрация  Воспитатели |
| **12** | ***Участие в выставках:***  Участие в выставке декоративно – прикладного творчества «Родные мотивы» на базе структурного подразделения ГБОУ СОШ №» с.Приволжье «Дом детского творчества»;  Участие в волостной выставке – конкурсе на лучшую цветочную композицию в СДК с.Спасское; | До 15.02.21г.  Август | Администрация  Воспитатели  Администрация  Воспитатели |
| **13** | ***Экскурсия*** по выставке декоративно – прикладного искусства «Родные мотивы» в СП ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»; | Февраль-март | Администрация  Воспитатели |
| **14** | ***Участие в акциях:***  Участие в благотворительной акции «Весенняя неделя добра»;  Участие в акции «Никто не забыт, ничто не забыто» (уборка памятника Воину- освободителю в с.Спасское);  Участие в международной акции «Читаем детям о войне»;  Всероссийская акция «Зеленая весна» | Апрель  Май  Май  Май | Администрация  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели |
| **15** | Индивидуальное консультирование по предупреждению жестокого обращения в семье; | По мере необходимости | Педагог-психолог |
| **16** | Индивидуальная работа с воспитанниками с целью профилактики формирования девиантного поведения, правонарушений; | По мере необходимости | Педагог-психолог  Социальный педагог |
| **17** | Проведение мероприятий по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию; | По плану | Специалисты  Воспитатели |
| **18** | Приобщение несовершеннолетних к ценностям отечественной и мировой культуры (по отдельному плану) | В течение года | Администрация  Воспитатели |
| **19** | Проведение мероприятий с несовершеннолетними по профилактике терроризма и экстремизма (по отдельному плану) | В течение года | Воспитатели |
| **20** | Проведение мероприятий по безопасности несовершеннолетних (по отдельному плану) | В течение года | Воспитатели |
| **21** | Мероприятия по патриотическому воспитанию (по отдельному плану) | В течение года | Воспитатели |
| **22** | ***Профилактика зависимого поведения***  Практические инновационные программы с детьми школьного возраста:  -«Твой выбор»;  - «Я и мои ценности»;  - «Я и мое будущее»;  -«Уроки о себе»;  -«Планета права» | В течение учебного года | Специалисты ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания Юго-Западного округа» |
| **23** | ***Организация работы с несовершеннолетними:***  - по профилактике вредных привычек;  - по профилактике правонарушений;  -по профилактике наркомании; | По плану  По плану  По плану | Специалисты  Воспитатели |
| **24** | ***Организация Дней здоровья:***  -«Саночный биатлон»;  -Легкоатлетический кросс, эстафеты;  -День здоровья;  -Легкоатлетический кросс; | Январь  Апрель  Июль  Сентябрь | Инструктор по физ.культуре, воспитатели |
| **3.1.5 Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.** | | | |
| **1** | Внутренние консилиумы;  Внешние консилиумы;  ПМП Комиссия; | 1-2 раза в мес.  1 раз в месяц  1 раз в мес. | Директор  Зам.директора  Директор  Зам.директора  Литвенюк Н.Н. |
| **3.2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.** | | | |
| **1** | Работа с личным делом ребенка: подбор, обработка и формирование документов, необходимых для передачи ребенка на различные формы жизнеустройства (в приемную семью, опеку, на усыновление (удочерение)).  Взаимодействие с органами опеки и попечительства | Постоянно | Социальный педагог |
| **2** | Социально-правовое консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по вопросам юридического статуса ребенка, а также об истории жизни ребенка, наличии или отсутствии у него родственников и возможности контактов с ними | По мере необходимости | Социальный педагог |
| **3** | Организация встреч ребенка с потенциальными родителями; обсуждение особенностей ребенка, состояния здоровья.  Взаимодействие с органами опеки и попечительства | По мере необходимости | Директор  Зам.директора по ВРР  Социальный педагог  Педагог-психолог |
| **4** | Консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по проблемам адаптационного периода ребенка в замещающей семье | По мере необходимости | Педагог-психолог  Социальный педагог |
| **5** | Содействие в оформлении опекунства над детьми. Взаимодействие с органами опеки и попечительства | По мере необходимости | Социальный педагог |
| **6** | Обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, получившими в установленном порядке направление на посещение, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами | Постоянно | Директор  Зам.директора по ВРР  Социальный педагог  Педагог-психолог |
| **7** | Взаимодействие с органом опеки и попечительства по вопросам установления юридического статуса ребенка | По мере необходимости | Социальный педагог |
| **3.3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни.** | | | |
| **1** | "Знакомство с программой, формирование мотивации на участие в программе". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели |
| **2** | "Формирование коммуникативных навыков". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели |
| **3** | "Взросление". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог |
| **4** | "Формирование навыка планирования личного бюджета". | Тематический план на месяц | воспитатели |
| **5** | "Приобретение бытовых навыков". | Тематический план на месяц | Воспитатели, повар, помощник повара |
| **6** | "Жизненное и профессиональное самоопределение". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, социальный педагог |
| **7** | "Формирование здорового образа жизни". | Тематический план на месяц | Медицинская сестра |
| **8** | "Повышение правовой грамотности". | Тематический план на месяц | социальный педагог |
| **9** | "Транспорт. Торговля. Связь". | Тематический план на месяц | Воспитатели |
| **10** | "Жилище. Одежда. Обувь". | Тематический план на месяц | воспитатели, прачка, кастелянша |
| **11** | "Формирование этики и психологии семейных отношений". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, педагог доп.образования, медицинская сестра |
| **12** | "Досуг". | Тематический план на месяц | Воспитатели, педагог доп.образования, медицинская сестра |
| **13** | "Социальная защита". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, социальный педагог |
| **14** | "Закрепление наставника". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, зам.директора по ВРР, директор |
| **3.4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования** | | | |
| **1** | Организация занятий по программе художественной направленности «Сувенир» | По плану | Воспитатели:  Шарапова А.В.  Васильева Н.В.  Белякова С.И.  Торгашева Е.А.  Педагог доп.образования  Черненко Л.Г. |
| **3.5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.** | | | |
| **1** | Реализация проекта "Наставничество" (по плану) | В течение года | Директор  Зам.директора по ВРР |
| **3.6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.** | | | |
| **1** | - беседа с несовершеннолетним при поступлении в СРЦН о недопущении самовольного ухода;  -ознакомление несовершеннолетнего с правилами внутреннего распорядка для воспитанников;  -проведение занятий по повышению правовой грамотности с детьми 12-17 лет;  -организация и проведение совместных мероприятий с инспекторами по делам несовершеннолетних О МВД России м.р.Приволжский и О МВД России м.р.Хворостянский;  -организация и проведение совместных мероприятий с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации м.р.Приволжский и м.р.Хворостянский;  -проведение занятий по профилактике зависимого поведения несовершеннолетних;  -обеспечение занятости несовершеннолетних во внеурочное время;  -проведение занятий по профориентационной работе «Путешествие в мир профессий» с детьми 15-17 лет;  -временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет;  -формирование списков несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам;  -контроль за посещаемостью подростками образовательных учреждений;  -контроль над кругом общения воспитанников подросткового возраста за территорией учреждения (школа, секции, общественные места и др.);  -осмотр и проверка содержимого в шкафах, расположенных в комнатах воспитанников;  -посещение уроков с целью наблюдения за поведением несовершеннолетних;  -проведение занятий по основам безопасности жизнедеятельности;  - проведение инструктажа педагогов о действиях в соответствии с утвержденным алгоритмом действий специалистов учреждения;  - Совет профилактики безнадзорности, правонарушений и самовольных уходов воспитанников | При поступлении  При поступлении  Еженедельно  По плану  По плану  По плану  Ежедневно  Еженедельно  Летний период  Ежемесячно  Ежедневно  Ежедневно  Ежедневно  По мере необходимости  Еженедельно  1 раз в год  Внеплановый  (по факту совершения самовольного ухода)  По плану | Социальный педагог  Зам.директора  Социальный педагог  Социальный педагог  Социальный педагог  Специалисты  Воспитатели  Воспитатели  Специалисты  Социальный педагог  Социальный педагог  Социальный педагог  Воспитатели  Специалисты  Воспитатели  Специалисты  Воспитатели  Специалисты  Соц.педагоги  Воспитатели  Зам.директора  Члены Совета профилактики |
| **3.7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления** | | | |
| **1** | Организация досуговых, развлекательных, спортивных, оздоровительных мероприятий на летний период (согласно плана) | Июнь-август | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **1** | Направление воспитанников в ДОЛ | Июнь-август | Старшая мед.сестра  директор |
| **4. Контроль деятельности учреждения** | | | |
| **4.1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.** | | | |
| **1-2** | Главное управление министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Самарской области | март | Прокуратура Самарской области |
| **3** | Управление Роспотребнадзора по Самарской области | август | Прокуратура Самарской области |
| **4** | Государственная инспекция труда в Самарской области | октябрь | Прокуратура Самарской области |
| **4.2. Внутренний контроль: административный, оперативный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности** | | | |
| **1** | *Административный контроль*  Готовность к осенне-зимнему периоду 2022-2023г.г.;  Выполнение заключений ПМПК;  Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;  Деятельность пищеблока учреждения | Сентябрь  Октябрь  Май  Июль | Зам.директора по АХЧ  Директор Зам.директора  Директор  Ст.медицинская сестра |
| **2** | *Оперативный контроль*  По плану | В течение года | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **3** | *Тематические проверки*  Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)  Организация работы в СРЦН по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни;  Организация работы по дополнительному  образованию в СРЦН | Март  Апрель  Сентябрь | Заместитель директора по ВРР, заместитель директора |
| **4** | *контроль качества и безопасности медицинской деятельности*  Заседание комиссии "Основные направления работы по организации внутреннего контроля медицинской деятельности в 2023 г."  Проверка соответствия лицензионным требованиям  Проверка обучения медицинского персонала  Анализ реализации плана по устранению несоответствие лицензионным требованиям | январь  Февраль-март  Сентябрь  Октябрь | Ст. мед.сестра  Директор  Ст. мед.сестра  Ст. мед.сестра  Директор  Ст. мед.сестра |
| **5. Охрана труда и техника безопасности.** | | | |
| **1** | Проведение повторного инструктажа по охране труда | Июнь  Декабрь | Инспектор по кадрам |
| **2** | Проведение инструктажа с воспитанниками по пожарной безопасности  Проведение инструктажа с воспитанниками при организации общественного полезного труда | При поступлении,  Июнь  Декабрь  Апрель | Зам.директора по ВРР  Зам.директора  Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **6. Информационно-просветительская и рекламная деятельность** | | | |
| **1** | Размещение информации об учреждении на официальном сайте учреждения | ежемесячно | Зам.директора по ВРР |
| **2** | Повышение информированности населения об оказываемых услугах:  - размещение информационных материалов о деятельности центра на информационных стендах;  - распространение буклетов;  -информация в СМИ;  -информация в социальной сети Вконтакте | постоянно | Специалисты центра |
| **7. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств** | | | |
| **1** | *Проведение совместных мероприятий*  -Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система»;  -отделом по делам молодежи и туризму  -структурным подразделением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;  -Хворостянский филиал ГБОУ СОШ пос.Прогресс «Дом детского творчества»;  -волонтерским движением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье;  -МКДЦ  -О МВД России м.р.Приволжский;  -О МВД России м.р.Хворостянский;  -библиотекой п.Масленниково; -СДК п.Масленниково  (согласно планам) | В течение года | Зам.директора по ВРР  Зам.директора |
| **8. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.** | | | |
| **1** | Формирование заявок в минсоцдемографии в соответствии с потребностями;  Капитальный ремонт ограждения (с. Спасское, п. Масленниково)  Приобретение транспорта для перевозки детей;  Взаимодействие с организациями, оказывающими благотворительную помощь | До 01.04.2023  В течение года  В течение года  В течение года | Директор  Зам.директора по АХЧ  Зам.директора по АХЧ  Директор  Директор |
| **9. Административно-хозяйственная работа.** | | | |
| **1** | Исполнение плана мероприятий по улучшению качества работы учреждения;  Проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону;  Формирование заявки на капитальный ремонт учреждения;  Организация обучения сотрудников центра требованиям охраны труда и ППР. Контроль правильности применения полученных знаний на практике;  Организация работы по списанию основных средств;  Проведение мероприятий по ПБ  Проведение текущего ремонта | В течение года  Май – август  До 01.04.2023  Июнь  Декабрь  В течение года  Ежемесячно  Май-август | Директор  Специалисты  Зам.директора по АХЧ  Директор  Зам.директора по АХЧ  Директор  Зам.директора по АХЧ  Зам.директора по ФЭР  Ответственный за ПБ  Зам.директора по АХЧ |
| **10. Работа с предписаниями и представлениями контролирующих**  **и надзорных органов.** | | | |
| **1** | Рассмотрение представлений прокуратуры | В течение месяца со дня вынесения | Директор  Зам.директора по ВРР |
| **2** | Рассмотрение предписаний контролирующих органов | В установленный срок | Директор  Зам.директора по АХЧ |