****

**Содержание**

Краткий анализ деятельности учреждения в 2022 году.

Цели и задачи деятельности ГКУ СО «СРЦН «Солнечный лучик» на 2023 год.

1. Организационная работа
2. Работа с кадрами:

 2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.

 2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов. Методическая работа.

1. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях:
	1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Внутренние и внешние консилиумы, советы по опеке. ПМПК.
	2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
	3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной
	4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования.
	5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.
	6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.
	7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления.
2. Контроль деятельности учреждения
	1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.
	2. Внутренний контроль: административный, оперативный, персональный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности и др.
3. Охрана труда и техника безопасности.
4. Информационно-просветительская и рекламная деятельность.
5. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств.
6. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.
7. Административно-хозяйственная работа.
8. Работа с предписаниями надзорных органов.

***Анализ работы***

***ГКУ СО "СРЦН «Солнечный лучик» за 2022 год***

 Предметом деятельности Учреждения является обеспечение временного нахождения и оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых и иных социальных услуг переданным под надзор Учреждения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям, имеющим законных представителей, но переданных ими в Учреждение в связи с трудной жизненной ситуацией, в возрасте от 3 до 18 лет.

 В 2022 году в учреждении обслужено 69 детей: 8 дети-сироты, 43 дети, оставшиеся без попечения родителей; 18 дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

 Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством предоставленных услуг, по результатам анкетирования составила 100%. В течение года жалоб от получателей социальных услуг и их законных представителей не поступало.

 Жизнеустройство детей: 40 выбыли из учреждения - 4 (10%) под надзор органам опеки и попечительства, 13 (33%) возвращены законным представителям (родителям), 8 (20%) передан на воспитание в замещающие семьи граждан (под опеку), 11 (28%) несовершеннолетних в другую организацию для детей-сирот, 2 (5%) несовершеннолетних выбыли в связи с совершеннолетием, 2 (5%) несовершеннолетних выбыли.

 Основной показатель деятельности учреждения на 2022 год составил 8971 койко-дней. Выполнено на 98% . Причинами невыполнения учреждением основного показателя за 2022г. (план 9185 к/дней, факт 8979 к/дней) являются:

- не наполняемость планового количества койко-мест в учреждении (плановая наполняемость 26 детей, фактическая наполняемость 25 детей).

 Всем детям школьного возраста было обеспечено получение образования по основным общеобразовательным программам начального и основного образования на базе средних общеобразовательных школ. В 2022 году все дети успешно закончили учебный год и переведены в следующий класс.

 Всем детям было обеспечено получение дополнительного образования на базе учреждения (25 кружков) и на базе Дома детского творчества.

За 2022 год с несовершеннолетними проведено 1645 мероприятия внутри учреждения. А также посещение культурно-массовых мероприятий (83) в МКДЦ «Колос», МБОУ ДО «Приволжская школа искусств», в Спасском СДК, в МБУ «Центральная библиотечная система», СДК п. Масленниково, МБУ "МУК" сельская библиотека п. Масленниково Хворостянского района и т.д. Проведено 14 мероприятий в рамках социального партнерства, несовершеннолетние приняли активное участие в 25 районных мероприятиях.

 В 2022 году воспитанники Центра приняли участие в 43 конкурсах различного уровня.

 На 31.12.2022 г. численность сотрудников составляет 72 человек, укомплектованность кадрами на 85%.

Сотрудники учреждения повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, специализациях. В 2022 году повысили свою квалификацию 11 человек, 5 педагогов прошли аттестацию в соответствии с планом на 2022г. Численность педагогов, имеющих квалификационную категорию 29 человек, что составило 85%.

**Задачи на 2023 год**

1. Активизировать работу по повышению квалификации и профилактике профессионального выгорания педагогов учреждения;

2. Активизировать трудовое воспитание несовершеннолетних;

3. Развивать систему наставничества.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1. Организационная работа** |
| **1** | *Собрания* Собрание трудового коллектива "Деятельность учреждения в 2022 году. Перспективы работы на 2023 год"Собрание трудового коллектива "Противодействие коррупции. Отчет комиссии по противодействию коррупции за 2022г. Приоритетные задачи учреждения на 2023г." | Январьдекабрь | Директор Директор |
| **2** | *Совещание при директоре:*-«Итоги деятельности учреждения за 2022г.» (Подведение итогов и подготовка годовой отчетности);-«Разработка локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу учреждения на 2023»;-«Анализ соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в учреждении»;-«Подготовка к работе в условиях осеннее - зимнего периода 2022-23гг.-«Организация оздоровительных мероприятий в летний период»-«Итоги летнего оздоровительного периода. Организация деятельности по дополнительному образованию детей на 2022-23 учебный год»;-«Разработка приоритетных задач деятельности учреждения на 2023г.» | ЯнварьЯнварьАпрельМайМайСентябрь Ноябрь  | ДиректорЗам директора по ВРРДиректорСтаршая мед.сестраЗам.директора по АХЧСтаршая мед.сестраЗам.директора по ВРРЗам. директораДиректор |
| **2. Работа с кадрами** |
| **2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.** |
| **1** | Мероприятия по повышению мастерства и квалификацииПерсонала:-организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов;-обучение на курсах повышения квалификации | По плануПо плану | Зам.директора по ВРРЗам.директораДиректор  |
| **2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов.****Методическая работа.** |
| **2.1** | Участие в семинарах, круглых столах:-«Профилактика самовольных уходов»- «Формы и методы работы с разной категорией девиантов»-«Проблема формирования социальной компетентности и приобретения социального опыта детьми учреждения»-"Роль трудового воспитания в социализации подростков" «Аутодеструктивное поведение в подростковой среде»«Развитие мотивации к учебе в школе»«Развитие самостоятельности у детей в условиях социально-реабилитационного центра»-Мастер-класс «Профилактика психоэмоционального выгорания у педагогов» | В течение годафевральмартапрельиюньиюльсентябрьоктябрьноябрь | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| **2.2** | Заседание педагогических советов:-«Итоги работы за 2022 год. Внедрение новых показателей»«Организация работы летней оздоровительной программы на период июнь-август 2023 года» «Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2023 года. Мотивация учебной деятельности воспитанников и обеспечение условий для ее развития»Формирование отчетности работы центра за 2023 год. Разработка плана работы центра на 2024 год. | В течение годаянварьмайавгустдекабрь | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| **2.3** | Обобщение и распространение положительного опыта работы:«Занятие по ЗОЖ «Бесценный дар-здоровье!»«Творческая мастерская»«Цветы из ткани»«Петрушкины сказки», кукольный спектакль «Теремок» на новый лад«Со спортом дружить- здоровым быть!»«Виды женского рукоделия»«Битва Шефов» - кружок «Смак»«Сделаем планету лучше»«Волонтеры могут все!»«Бюджет семьи»«В жизни всегда есть место подвигу»«Мы все разные – мы все равны» «Научите свое сердце добру» | январьфевральмартапрельапрельмайиюньиюльавгустсентябрьоктябрьноябрьдекабрь | Севостьянова Е.А Ергалиева Г.БТоргашева Е.АКузьмина И.СМотовичев В.АРадаева В.НМайорова А.НБулыгина О.ПАгафонова О.АДубинина Ю.НГенза К.ВХисматулина М.БИванчикова Е.В |
| «Разговор о важном»«Движение - это жизнь»«Путешествие в волшебный мир ручной вышивки»«Герои ВОВ, жители Куйбышевской области»«Мир швейного искусства»«Спорт - залог здоровья!»«Откройте сердце доброте» «Просто и вкусно» «Осенины»«Путешествие по стране Экономике»«Цена и стоимость покупки»«Кукла из бабушкиного сундука» | мартфевральмартапрельмайиюньиюльавгустсентябрьоктябрьноябрьдекабрь | Тарасова О.А.Савичева Г.К.Васильева Н.В.Мельникова Т.А.Белякова С.И.Яшин С.А.Федоткина Е.В.Баннова Н.В.Криушкина Н.В.Шалькова М.В.Васильева Е.А.Шарапова А.В. |
| **2.4** | Консультации для педагоговИндивидуальные консультации по вопросам воспитания несовершеннолетних, по ведению документации, разработке планов. | В течение года | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| «Социализация воспитанников через организацию трудового воспитания в условиях социально-реабилитационного центра»Досуговая деятельность воспитанников в СРЦН «Профилактика суицидальных тенденций у детей»"Основы работы с агрессивными детьми в условиях социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних"..........................................................- Социальное проектирование, как одна из форм профилактики девиантного поведения детей- Развитие личностного потенциала детей и подростков через привлечение к прикладным видам творчестваОсобенности работы с несовершеннолетними в условиях реабилитационного центра«Формирование навыков ЗОЖ у воспитанников в условиях СРЦ как средство сохранения и укрепления здоровья»Волонтерская деятельность как средство социализации детейСистема работы по патриотическому воспитанию в СРЦНПение, как средство развития музыкальных способностей у детей«Формирование основ финансовой грамотности»«Проблема формирования экономической грамотности у подростков в условиях СРЦН» «Синдром эмоционального выгорания у педагогов»«Роль кружка «Умелые руки» в формировании и развитии социально-нравственных качеств ребенка» | январьфевральмартфевральапрельапрель маймайиюньиюльавгустсентябрьоктябрьноябрьноябрьдекабрь | Баннова Н.В.Савичева Г.К.Литвенюк Н.Н.Хохрина О.В.Васильева Н.В.Мельникова Т.А.Белякова С.И.Хохрина О.В.Яшин С.А.Федоткина Е.В.Тарасова О.А.Криушкина Н.В.Шалькова М.В.Васильева Е.А.Литвенюк Н.Н.Шарапова А.В. |
| «Эмоциональный интеллект воспитателя»«Растим патриотов»«Мотивация: что это и как ей управлять»«Развитие творческих способностей у детей в условиях СРЦН»«Подготовка воспитанников к жизни в условиях рыночных отношений»«Спорт в жизни человека»«Различные виды самодельных театров»«Буллинг в подростковой среде: причины и последствия»«Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних»Коммуникативная культура педагога«Подвижные игры как средство физического воспитания детей в условиях социально – реабилитационного центра для несовершеннолетних»«Развитие творческих способностей у воспитанников в процессе продуктивной деятельности в условиях СРЦ»«Педагогическая этика в работе с воспитанниками» | январьфевральфевральмартапрельмайиюньиюльавгустсентябрьоктябрьноябрьдекабрь | Иванчикова Е.ВГенза К.ВБулыгина О.ПЕргалиева Г.БДубинина Ю.НМотовичев В.АКузьмина И.САгафонова О.АМайорова А.НРадаева В.НСевостьянова Е.АТоргашева Е.АХисматулина М.Б |
| **2.5** | *Участие в профессиональных конкурсах:*Участие в областном конкурсе методических пособий «Социодрайв 2023»;Участие в областном конкурсе министерства социально – демографической и семейной политики Самарской области на присвоение звания «Лучший социальный работник года»;Участие в областном трудовом конкурсе «Профессионал года» по направлению «Социальное обслуживание»;Участие в профессиональном конкурсе «Лучший работник учреждения социального обслуживания» | В течение года | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| **2.6** | Организация мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания | В течение года | Педагог-психолог |
| **2.7** | Ознакомление специалистов с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания | В течение года | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| **3. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях**: |
| **3.1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.**  |
| **3.1.1. Социально - правовые услуги** |
| **1** | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | Ежемесячно | Социальный педагог |
| **2** | Социально-правовое консультирование | Ежемесячно | Социальный педагог |
| **3** | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | Ежемесячно | Социальный педагог |
| **3.1.2. Социально – медицинские услуги** |
| **1** | Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первичной медико-санитарной помощи | При поступлении | Ст. мед.сестраМед.сестра |
| **2** | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдение засостоянием здоровья получателей социальных услуг | Ежедневно | Ст. мед.сестраМед.сестра |
| **3** | Проведение, в соответствии с назначением лечащего врача, медицинских процедур, лечебно-оздоровительных мероприятий приналичии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида | Ежедневно | Ст. мед.сестраМед.сестра |
| **4** | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | Еженедельно | Ст. мед.сестраМед.сестра |
| **5** | Профилактические беседы по вопросам формирования культурно – гигиенических навыков и профилактике заболеваний; | Ежедневно | Мед.сестра |
| **3.1.3. Социально – психологические услуги** |
| **1** | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений)  | Ежемесячно | Педагог-психолог |
| **2** | Социально-психологическая диагностика и обследование личности | Ежемесячно | Педагог-психолог |
| **3** | Социально-психологическая коррекция | Ежемесячно | Педагог-психолог |
| **3.1.4. Социально – педагогические услуги** |
| **1** | Проведение социально-педагогического консультирования,социально-педагогической диагностики,социально-педагогической коррекции | еженедельноежемесячноеженедельно | Социальный педагогвоспитатели |
| **2** | Организация досуга, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, играми | Ежедневно | воспитатели |
| **3** | Организация обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на образовательную деятельность | Ежедневно | воспитатели |
| **4** | Содействие в получении дошкольного, начального общего, среднего общего образования | В течение года | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| **5** | Разработка и реализация индивидуальных программ реабилитации воспитанников | В течение года | СпециалистыВоспитатели |
| **6** | Методическая работа (изготовление сюжетно-ролевых, дидактических игр; формирование тематических папок, наглядной агитации) | В течение года | СпециалистыВоспитатели |
| **7** | ***Организация кружковой деятельности по программам дополнительного образования:***- «Азбука финансов» (с детьми дошкольного и младшего школьного возраста);- патриотическое направление «Патриот»- по вышиванию «Кудесница»;-по волонтерскому движению «ДоброДар»;-по развитию музыкальных способностей «Забавушка»;-по шитью «Лоскуток»-по краеведению «Мой край» -спортивное направление «Час здоровья»- художественной направленности «Умелые руки»-«Юный Доброволец», социально-ориентированное направление-«Доброволец», социально-ориентированное направление-Кружок «Мой дом», духовно-нравственное направление-Кружок «Мой дом», духовно-нравственное направление-Кружок «Я и мое здоровье», спортивно-оздоровительное направление-Кружок «Здоровячок», спортивно-оздоровительное направление-Кружок «Смак», социально-ориентированное направление-Кружок по программе «Сувенир», художественно-эстетическое направление -Кукольный театр «Петрушка», художественно-эстетическое направление-Кружок «Юный эколог», экологическое направление-Кружок «Я-патриот», гражданско-патриотическое направление-Кружок «Моя земля - моя Россия», гражданско-патриотическое направление-Кружок «Сувенир» экологическое направление | 1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в неделю | Шалькова М.В.Тарасова О.А.Васильева Н.В.Федоткина Е.В.Криушкина Н.В.Белякова С.И.Мельникова Т.А.Яшин С.А.Шарапова А.В..Агафонова О.АИванчикова Е.ВРадаева В.НДубинина Ю.НМотовичев В.АСевостьянова Е.АМайорова А.НТоргашева Е.АКузьмина И.СБулыгина О.ПГенза К.ВХисматулина М.БЕргалиева Г.Б |
| **8** | ***Проведение занятий с несовершеннолетними:***-социальной направленности «Мой дом»-«Мой дом»(Финансовая экономика)- цикл занятий «Мы за ЗОЖ»- «Путешествие с доктором Айболитом»;-по повышению правовой грамотности несовершеннолетних от 12 до 18 лет; | 1 раз в неделю1 раз в неделю1 раз в месяц2 раза в месяц1 раз в неделю | Баннова Н.В.Васильева Е.А.Ст.мед.сестраКазанцева С.Ю.Мед.сестраДьякова О.В.Соц. педагогХохрина О.В. |
| **9** | ***Участие в экологических акциях:***-«Чистый берег»;-«Чистый лес»;-«Покорми птиц зимой». | ЕжеквартальноЛетний периодЗимний период | ВоспитателиВоспитателиВоспитатели |
| **10** | Проведение рекламной кампании детского телефона доверия; | Май  | Педагог - психолог |
| **11** | ***Участие в конкурсах:***Участие в районном этапе Областного конкурса - фестиваля детского и юношеского творчества «Символы великой России» в структурном подразделении ГБОУ СОШ№2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;Участие в православном фестивале «Дорогою добра»;Участие в конкурсе комиксов и рисунков по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма «Безопасная дорога глазами детей»;Участие в районном этапе областного конкурса новогодних и рождественских композиций «Новогодняя сказка» в структурном подразделении ГБОУ СОШ№2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;Участие в районном этапе конкурса творческих работ в рамках областного конкурса «Война глазами детей» «Спасибо за Победу!»Региональный конкурс работ декоративно-прикладного творчества воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «МастерОК»фестиваль-конкурс воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «Творчество. Успех. Радость!» | Ноябрь Апрель СентябрьНоябрь Апрель - майАпрель-майАпрель-май | Зам.директора по ВРРПедагог доп.образованияАдминистрацияВоспитатели ВоспитателиВоспитателиАдминистрацияВоспитатели АдминистрацияВоспитатели  |
| **12** | ***Участие в выставках:***Участие в выставке декоративно – прикладного творчества «Родные мотивы» на базе структурного подразделения ГБОУ СОШ №» с.Приволжье «Дом детского творчества»; Участие в волостной выставке – конкурсе на лучшую цветочную композицию в СДК с.Спасское; | До 15.02.21г.Август  | АдминистрацияВоспитатели АдминистрацияВоспитатели  |
| **13** | ***Экскурсия*** по выставке декоративно – прикладного искусства «Родные мотивы» в СП ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»; | Февраль-март | АдминистрацияВоспитатели  |
| **14** | ***Участие в акциях:***Участие в благотворительной акции «Весенняя неделя добра»;Участие в акции «Никто не забыт, ничто не забыто» (уборка памятника Воину- освободителю в с.Спасское);Участие в международной акции «Читаем детям о войне»;Всероссийская акция «Зеленая весна» | Апрель Май Май Май | АдминистрацияВоспитатели ВоспитателиВоспитателиВоспитатели |
| **15** | Индивидуальное консультирование по предупреждению жестокого обращения в семье; | По мере необходимости | Педагог-психолог |
| **16** | Индивидуальная работа с воспитанниками с целью профилактики формирования девиантного поведения, правонарушений; | По мере необходимости | Педагог-психологСоциальный педагог |
| **17** | Проведение мероприятий по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию; | По плану | СпециалистыВоспитатели |
| **18** | Приобщение несовершеннолетних к ценностям отечественной и мировой культуры (по отдельному плану) | В течение года | АдминистрацияВоспитатели |
| **19** | Проведение мероприятий с несовершеннолетними по профилактике терроризма и экстремизма (по отдельному плану) | В течение года | Воспитатели |
| **20** | Проведение мероприятий по безопасности несовершеннолетних (по отдельному плану) | В течение года | Воспитатели |
| **21** | Мероприятия по патриотическому воспитанию (по отдельному плану) | В течение года | Воспитатели |
| **22** | ***Профилактика зависимого поведения*** Практические инновационные программы с детьми школьного возраста: -«Твой выбор»;- «Я и мои ценности»;- «Я и мое будущее»;-«Уроки о себе»;-«Планета права» | В течение учебного года | Специалисты ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания Юго-Западного округа»  |
| **23** | ***Организация работы с несовершеннолетними:***- по профилактике вредных привычек; - по профилактике правонарушений;-по профилактике наркомании; | По плануПо плануПо плану | СпециалистыВоспитатели |
| **24** | ***Организация Дней здоровья:***-«Саночный биатлон»;-Легкоатлетический кросс, эстафеты;-День здоровья;-Легкоатлетический кросс; | ЯнварьАпрельИюльСентябрь | Инструктор по физ.культуре, воспитатели |
| **3.1.5 Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.** |
| **1** | Внутренние консилиумы;Внешние консилиумы;ПМП Комиссия; | 1-2 раза в мес.1 раз в месяц1 раз в мес. | ДиректорЗам.директораДиректорЗам.директораЛитвенюк Н.Н. |
| **3.2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.** |
| **1** | Работа с личным делом ребенка: подбор, обработка и формирование документов, необходимых для передачи ребенка на различные формы жизнеустройства (в приемную семью, опеку, на усыновление (удочерение)).Взаимодействие с органами опеки и попечительства | Постоянно | Социальный педагог  |
| **2** | Социально-правовое консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по вопросам юридического статуса ребенка, а также об истории жизни ребенка, наличии или отсутствии у него родственников и возможности контактов с ними | По мере необходимости | Социальный педагог |
| **3** | Организация встреч ребенка с потенциальными родителями; обсуждение особенностей ребенка, состояния здоровья.Взаимодействие с органами опеки и попечительства | По мере необходимости | ДиректорЗам.директора по ВРРСоциальный педагогПедагог-психолог |
| **4** | Консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по проблемам адаптационного периода ребенка в замещающей семье | По мере необходимости | Педагог-психологСоциальный педагог |
| **5** | Содействие в оформлении опекунства над детьми. Взаимодействие с органами опеки и попечительства | По мере необходимости | Социальный педагог |
| **6** | Обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, получившими в установленном порядке направление на посещение, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами | Постоянно | ДиректорЗам.директора по ВРРСоциальный педагогПедагог-психолог |
| **7** | Взаимодействие с органом опеки и попечительства по вопросам установления юридического статуса ребенка | По мере необходимости | Социальный педагог  |
| **3.3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни.**  |
| **1** | "Знакомство с программой, формирование мотивации на участие в программе". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели |
| **2** | "Формирование коммуникативных навыков". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели |
| **3** | "Взросление". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог |
| **4** | "Формирование навыка планирования личного бюджета". | Тематический план на месяц | воспитатели |
| **5** | "Приобретение бытовых навыков". | Тематический план на месяц | Воспитатели, повар, помощник повара |
| **6** | "Жизненное и профессиональное самоопределение". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, социальный педагог |
| **7** | "Формирование здорового образа жизни". | Тематический план на месяц | Медицинская сестра |
| **8** | "Повышение правовой грамотности". | Тематический план на месяц | социальный педагог |
| **9** | "Транспорт. Торговля. Связь". | Тематический план на месяц | Воспитатели  |
| **10** | "Жилище. Одежда. Обувь". | Тематический план на месяц | воспитатели, прачка, кастелянша |
| **11** | "Формирование этики и психологии семейных отношений". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, педагог доп.образования, медицинская сестра |
| **12** | "Досуг". | Тематический план на месяц | Воспитатели, педагог доп.образования, медицинская сестра |
| **13** | "Социальная защита". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, социальный педагог |
| **14** | "Закрепление наставника". | Тематический план на месяц | Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, зам.директора по ВРР, директор |
| **3.4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования**  |
| **1** | Организация занятий по программе художественной направленности «Сувенир» | По плану | Воспитатели:Шарапова А.В.Васильева Н.В.Белякова С.И.Торгашева Е.А.Педагог доп.образованияЧерненко Л.Г. |
| **3.5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.** |
| **1** | Реализация проекта "Наставничество" (по плану) | В течение года | ДиректорЗам.директора по ВРР |
| **3.6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.** |
| **1** | - беседа с несовершеннолетним при поступлении в СРЦН о недопущении самовольного ухода;-ознакомление несовершеннолетнего с правилами внутреннего распорядка для воспитанников;-проведение занятий по повышению правовой грамотности с детьми 12-17 лет;-организация и проведение совместных мероприятий с инспекторами по делам несовершеннолетних О МВД России м.р.Приволжский и О МВД России м.р.Хворостянский;-организация и проведение совместных мероприятий с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации м.р.Приволжский и м.р.Хворостянский;-проведение занятий по профилактике зависимого поведения несовершеннолетних;-обеспечение занятости несовершеннолетних во внеурочное время;-проведение занятий по профориентационной работе «Путешествие в мир профессий» с детьми 15-17 лет;-временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет;-формирование списков несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам;-контроль за посещаемостью подростками образовательных учреждений;-контроль над кругом общения воспитанников подросткового возраста за территорией учреждения (школа, секции, общественные места и др.);-осмотр и проверка содержимого в шкафах, расположенных в комнатах воспитанников;-посещение уроков с целью наблюдения за поведением несовершеннолетних;-проведение занятий по основам безопасности жизнедеятельности;- проведение инструктажа педагогов о действиях в соответствии с утвержденным алгоритмом действий специалистов учреждения;- Совет профилактики безнадзорности, правонарушений и самовольных уходов воспитанников | При поступленииПри поступленииЕженедельноПо плануПо плануПо плануЕжедневноЕженедельноЛетний периодЕжемесячноЕжедневноЕжедневноЕжедневноПо мере необходимостиЕженедельно1 раз в годВнеплановый(по факту совершения самовольного ухода)По плану | Социальный педагогЗам.директораСоциальный педагогСоциальный педагогСоциальный педагогСпециалистыВоспитателиВоспитателиСпециалистыСоциальный педагогСоциальный педагогСоциальный педагогВоспитателиСпециалистыВоспитателиСпециалистыВоспитателиСпециалистыСоц.педагогиВоспитателиЗам.директора Члены Совета профилактики |
| **3.7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления** |
| **1** | Организация досуговых, развлекательных, спортивных, оздоровительных мероприятий на летний период (согласно плана) | Июнь-август | Зам.директора по ВРРЗам.директора  |
| **1** | Направление воспитанников в ДОЛ | Июнь-август | Старшая мед.сестрадиректор |
| **4. Контроль деятельности учреждения** |
| **4.1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.** |
| **1-2** | Главное управление министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Самарской области | март | Прокуратура Самарской области |
| **3** | Управление Роспотребнадзора по Самарской области | август | Прокуратура Самарской области |
| **4** | Государственная инспекция труда в Самарской области | октябрь | Прокуратура Самарской области |
| **4.2. Внутренний контроль: административный, оперативный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности**  |
| **1** | *Административный контроль*Готовность к осенне-зимнему периоду 2022-2023г.г.;Выполнение заключений ПМПК;Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;Деятельность пищеблока учреждения | СентябрьОктябрьМайИюль | Зам.директора по АХЧДиректор Зам.директора Директор Ст.медицинская сестра |
| **2** | *Оперативный контроль*По плану | В течение года | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| **3** | *Тематические проверки*Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)Организация работы в СРЦН по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни;Организация работы по дополнительному  образованию в СРЦН | Март АпрельСентябрь | Заместитель директора по ВРР, заместитель директора |
| **4** | *контроль качества и безопасности медицинской деятельности*Заседание комиссии "Основные направления работы по организации внутреннего контроля медицинской деятельности в 2023 г."Проверка соответствия лицензионным требованиямПроверка обучения медицинского персоналаАнализ реализации плана по устранению несоответствие лицензионным требованиям | январьФевраль-мартСентябрьОктябрь  | Ст. мед.сестраДиректор Ст. мед.сестраСт. мед.сестраДиректор Ст. мед.сестра |
| **5. Охрана труда и техника безопасности.** |
| **1** | Проведение повторного инструктажа по охране труда | ИюньДекабрь  | Инспектор по кадрам |
| **2** | Проведение инструктажа с воспитанниками по пожарной безопасностиПроведение инструктажа с воспитанниками при организации общественного полезного труда  | При поступлении, ИюньДекабрьАпрель  | Зам.директора по ВРРЗам.директораЗам.директора по ВРРЗам.директора |
| **6. Информационно-просветительская и рекламная деятельность** |
| **1** | Размещение информации об учреждении на официальном сайте учреждения | ежемесячно | Зам.директора по ВРР |
| **2** | Повышение информированности населения об оказываемых услугах:- размещение информационных материалов о деятельности центра на информационных стендах;- распространение буклетов;-информация в СМИ;-информация в социальной сети Вконтакте | постоянно | Специалисты центра |
| **7. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств** |
| **1** | *Проведение совместных мероприятий*-Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система»;-отделом по делам молодежи и туризму -структурным подразделением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;-Хворостянский филиал ГБОУ СОШ пос.Прогресс «Дом детского творчества»;-волонтерским движением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье;-МКДЦ -О МВД России м.р.Приволжский;-О МВД России м.р.Хворостянский;-библиотекой п.Масленниково; -СДК п.Масленниково(согласно планам) | В течение года | Зам.директора по ВРРЗам.директора |
| **8. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.** |
| **1** | Формирование заявок в минсоцдемографии в соответствии с потребностями;Капитальный ремонт ограждения (с. Спасское, п. Масленниково)Приобретение транспорта для перевозки детей;Взаимодействие с организациями, оказывающими благотворительную помощь | До 01.04.2023В течение годаВ течение годаВ течение года | ДиректорЗам.директора по АХЧЗам.директора по АХЧДиректорДиректор |
| **9. Административно-хозяйственная работа.** |
| **1** | Исполнение плана мероприятий по улучшению качества работы учреждения;Проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону;Формирование заявки на капитальный ремонт учреждения;Организация обучения сотрудников центра требованиям охраны труда и ППР. Контроль правильности применения полученных знаний на практике;Организация работы по списанию основных средств;Проведение мероприятий по ПБПроведение текущего ремонта | В течение годаМай – августДо 01.04.2023ИюньДекабрьВ течение годаЕжемесячноМай-август | Директор СпециалистыЗам.директора по АХЧ Директор Зам.директора по АХЧ ДиректорЗам.директора по АХЧ Зам.директора по ФЭРОтветственный за ПБЗам.директора по АХЧ  |
| **10. Работа с предписаниями и представлениями контролирующих** **и надзорных органов.** |
| **1** | Рассмотрение представлений прокуратуры | В течение месяца со дня вынесения | Директор Зам.директора по ВРР |
| **2** | Рассмотрение предписаний контролирующих органов | В установленный срок | Директор Зам.директора по АХЧ |