

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления организации
социального обслуживания департамента
организации социального обслуживания,
опеки и попечительства министерства
социально-демографической и семейной
политики Самарской области

Т.А. Писарева

« 09 »

01

2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
государственного казенного учреждения
Самарской области «Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних



« 09 »

2024 г.

План работы

государственного казенного учреждения Самарской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«Солнечный лучик»
на 2024 год

Содержание

Краткий анализ деятельности учреждения в 2023 году.

Цели и задачи деятельности ГКУ СО «СРЦН «Солнечный лучик» на 2024 год.

1. Организационная работа
 2. Работа с кадрами:
 - 2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.
 - 2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов.
- Методическая работа.
3. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях:
 - 3.1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Внутренние и внешние консилиумы, советы по опеке. ПМПК.
 - 3.2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
 - 3.3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной
 - 3.4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования.
 - 3.5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.
 - 3.6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.
 - 3.7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления.
 4. Контроль деятельности учреждения
 - 4.1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.
 - 4.2. Внутренний контроль: административный, оперативный, персональный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности и др.
 5. Охрана труда и техника безопасности.
 6. Информационно-просветительская и рекламная деятельность.
 7. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств.
 8. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.
 9. Административно-хозяйственная работа.
 10. Работа с предписаниями надзорных органов.

Анализ работы ГКУ СО "СРЦН «Солнечный лучик» за 2023 год

Предметом деятельности Учреждения является обеспечение временного нахождения и оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых и иных социальных услуг переданным под надзор Учреждения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям, имеющим законных представителей, но переданных ими в Учреждение в связи с трудной жизненной ситуацией, в возрасте от 3 до 18 лет.

В 2023 году в учреждении обслужено 55 детей: 10 дети-сироты, 30 дети, оставшиеся без попечения родителей; 14 дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством предоставленных услуг, по результатам анкетирования составила 100%. В течение года жалоб от получателей социальных услуг и их законных представителей не поступало.

Жизнеустройство детей: 34 выбыли из учреждения - 2 (6%) под надзор органам опеки и попечительства, 10 (29%) возвращены законным представителям (родителям), 15 (44%) переданы на воспитание в замещающие семьи граждан (под опеку), 5 (15%) несовершеннолетних выбыли в связи с совершеннолетием, 2 (6%) несовершеннолетних переданы на усыновление.

Основной показатель деятельности учреждения на 2023 год составил 7747 койко-дней. Выполнено на 95%. Причинами невыполнения учреждением основного показателя за 2023г. (план 8143 к/дней, факт 7747 к/дней) являются:

- не наполняемость планового количества койко-мест в учреждении (плановая наполняемость 23 детей, фактическая наполняемость 21 детей).

Всем детям школьного возраста было обеспечено получение образования по основным общеобразовательным программам начального и основного образования на базе средних общеобразовательных школ. В 2023 году все дети успешно закончили учебный год и переведены в следующий класс.

Всем детям было обеспечено получение дополнительного образования на базе учреждения (25 кружков), в доме детского творчества («Жар-птица» лепка из глины - 5 детей), в МБОУДО "Приволжская детская школа искусств" (вокал - 1 ребенок), ГБОУ СОШ п. Масленниково (спортивные секции - 4 человека).

За 2023 год с несовершеннолетними проведено 1863 мероприятия внутри учреждения. А также посещение культурно-массовых мероприятий (72) в МКДЦ «Колос», МБОУ ДО «Приволжская школа искусств», в Спасском СДК, в МБУ «Центральная библиотечная система», СДК п. Масленниково, МБУ "МУК" сельская библиотека п. Масленниково Хворостянского района и т.д. Проведено 32 мероприятий в рамках социального партнерства, несовершеннолетние приняли активное участие в 25 районных мероприятиях.

В 2023 году воспитанники Центра приняли участие в 73 конкурсах различного уровня.

На 31.12.2023 г. численность сотрудников составляет 66 человек, укомплектованность кадрами на 78%.

Сотрудники учреждения повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, специализациях. В 2023 году повысили свою квалификацию 11 человек, 2 педагога и 1 медицинская сестра прошли аттестацию в соответствии с планом на 2023г. Численность педагогов, имеющих квалификационную категорию 20 человек, что составило 71%.

Задачи на 2024 год

1. Активизировать работу по патриотическому воспитанию, в том числе через расширение социального партнерства;
2. Совершенствовать деятельность по подготовке воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни;
3. Развивать систему наставничества.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационная работа			
1	<p><u>Собрания</u></p> <p>Собрание трудового коллектива "Деятельность учреждения в 2023 году. Перспективы работы на 2024 год"</p> <p>Собрание трудового коллектива "Противодействие коррупции. Отчет комиссии по противодействию коррупции за 2023 г. Приоритетные задачи учреждения на 2024г."</p>	<p>Январь</p> <p>декабрь</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p>
2	<p><u>Совещание при директоре:</u></p> <p>-«Итоги деятельности учреждения за 2023г.» (Подведение итогов и подготовка годовой отчетности);</p> <p>-«Разработка локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу учреждения на 2024»;</p> <p>-«Анализ соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в учреждении»;</p> <p>-«Подготовка к работе в условиях осенне-зимнего периода 2023-24гг.</p> <p>-«Организация оздоровительных мероприятий в летний период»</p> <p>-«Итоги летнего оздоровительного периода. Организация деятельности по дополнительному образованию детей на 2023-24 учебный год»;</p> <p>-«Разработка приоритетных задач деятельности учреждения на 2024г.»</p>	<p>Январь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Директор Зам директора по ВРР</p> <p>Директор</p> <p>Мед.сестра</p> <p>Зам.директора по АХЧ</p> <p>Мед.сестра</p> <p>Зам.директора по ВРР Зам. директора</p> <p>Директор</p>
2. Работа с кадрами			
2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.			
1	Мероприятия по повышению мастерства и		

	<p>квалификации Персонала: -организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов;</p> <p>-обучение на курсах повышения квалификации</p>	<p>По плану</p> <p>По плану</p>	<p>Зам.директора по ВРР Зам.директора</p> <p>Директор</p>
<p>2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов. Методическая работа.</p>			
2.1	<p><u>Семинары:</u></p> <p>- Мотивация учебной деятельности как основное условие успешного обучения и способы реализации компетентного подхода</p> <p>- Самообразование как форма повышения профессионального мастерства педагога</p> <p>- Работа с агрессивными детьми</p>	<p>В течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Зам.директора по ВРР Зам.директора</p>
	<p><u>Круглые столы:</u></p> <p>Системная работа с детьми с ОВЗ</p>	<p>февраль</p>	<p>Зам.директора по ВРР Зам.директора</p>
2.2	<p><u>Заседание педагогических советов:</u></p> <p>Методические рекомендации по ведению ИПРЖ. Утверждение годового плана.</p> <p>«Организация работы летней оздоровительной программы на период июнь-август 2024 года»</p> <p>«Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2024 года.</p> <p>Формирование отчетности работы центра за 2023 год. Разработка плана работы центра на 2024 год.</p>	<p>январь</p> <p>май</p> <p>август</p> <p>декабрь</p>	<p>Зам.директора по ВРР Зам.директора</p>
2.3	<p><u>Методические объединения:</u></p> <p>-Социально- психологическая и педагогическая работа с несовершеннолетними склонными к самовольным уходам</p> <p>- Наставничество и кураторство как одно из основных направлений сопровождения воспитанников СРЦН</p> <p>Методы педагогического воздействия на несовершеннолетних. Поощрение и наказание в условиях СРЦН.</p> <p>-Работа с детьми девиантного поведения: актуальность, рекомендации по успешному преодолению разного рода девиаций</p>	<p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p>	<p>Зам.директора по ВРР Зам.директора</p>
2.4	<p><u>Обобщение и распространение положительного опыта работы:</u></p>		

	<p>«Путешествие с монеткой в мир финансов»</p> <p>«Будем помнить»</p> <p>«Мир швейного искусства»</p> <p>«Волшебные крестики»</p> <p>«Изготовление памятного значка ко Дню Победы»</p> <p>«Сила патриотической песни»</p> <p>«Банк и банковские услуги»</p> <p>Итоговое открытое занятие по кружку «Мой дом» - «Летняя фантазия»</p> <p>«Дом добра»</p> <p>Открытое занятие по фольклору "Осенние посиделки"</p> <p>Занятие по ЗОЖ «Дружные ребята»</p> <p>Творческая мастерская. Коллективное панно «Корзина с хризантемами»</p> <p>«Вторая жизнь вещей» в рамках кружка «Сувенир»</p> <p>«Волшебные интонации» в рамках кружка «Кукольный театр»</p> <p>«Спорт- самый надежный друг!»</p> <p>«Украшение торта»-кулинарный поединок</p> <p>«Веселый капустник»-кружок «Смак»</p> <p>«Я и моя будущая профессия»</p> <p>«Мы вместе!» в рамках кружка «Юный доброволец»</p> <p>«Сказочная экология»</p> <p>«В жизни всегда есть место подвигу»</p> <p>Квест игра: «Путешествие по России»</p> <p>Игровой тренинг «Подари свою доброту»</p>	<p>конец марта</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Шалькова М.В.</p> <p>Мельникова Т.А.</p> <p>Белякова С.И.</p> <p>Васильева Н.В.</p> <p>Шарапова А.В.</p> <p>Тарасова О.А.</p> <p>Васильева Е.А.</p> <p>Баннова Н.В.</p> <p>Федоткина Е.В.</p> <p>Криушкина Н.В.</p> <p>Севостьянова Е.А</p> <p>Ергалиева Г.Б</p> <p>Торгашева Е.А</p> <p>Кузьмина И.С</p> <p>Мотовичев В.А</p> <p>Рябова М.А</p> <p>Майорова А.Н</p> <p>Дубинина Ю.Н</p> <p>Агафонова О.А</p> <p>Булыгина О.П</p> <p>Генза К.В</p> <p>Хисматулина М.Б</p> <p>Иванчикова Е.В</p>
2.5	<u>Консультации для педагогов</u>		
	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания несовершеннолетних, по ведению документации, разработке планов.	В течение года	Зам.директора по ВРР Зам.директора
	«Методы, приемы и формы обучения воспитанников финансовой грамотности»	январь	Шалькова М.В.
	«Как не допустить суицид у подростков»	февраль	Баннова Н.В.
	Социальная адаптация детей-сирот и детей ОБПР через трудовую деятельность	март	Белякова С.И.
	Социально-психологические особенности детей воспитывающихся в условиях СРЦН	март	Литвенюк Н.Н.
	Формирование экономических представлений у детей школьного возраста»	апрель	Васильева Е.А.
	Навыки эффективного общения с детьми	апрель	Симонова В.М.
	Коррекция поведения воспитанников реабилитационных центров через творчество.	май	Васильева Н.В.
	Духовно-нравственное воспитание детей-	май	Черненко Л.Г.

	сирот и детей ОБПР для успешной социализации в госучреждении		
	«Фольклоротерапия»	июнь	Криушкина Н.В.
	"Свободное время и его значение в формировании личности подростка"	июнь	Яшин С.А.
	«Краеведение–основа воспитания патриотизма»	июль	Мельникова Т.А.
	«Гражданско-патриотическое воспитание в условиях СРЦН»	август	Тарасова О.А.
	Педагогические средства профилактики девиантного поведения подростков	сентябрь	Симонова В.М.
	Особенности социальной адаптации детей-сирот и детей ОБПР проживающих в госучреждениях. Критерии эффективности по социальной адаптации.	октябрь	Литвенюк Н.Н.
	Влияние досуговой деятельности на социализацию детей-сирот и детей ОБПР	ноябрь	Шарапова А.В.
	«Дети-волонтеры как средство развития духовно-нравственного воспитания»	декабрь	Федоткина Е.В.
	«Воспитываем добротой»	январь	Иванчикова Е.В.
	«Новообразования и особенности развития личности подростка»	февраль	Генза К.В.
	«Нетрадиционные формы работы с воспитанниками по экологии»	февраль	Булыгина О.П.
	«Роль воспитателя в формировании личности ребенка в СРЦН»	март	Ергалиева Г.Б.
	«Роль досуговой деятельности в профилактике девиантного поведения воспитанников в СРЦН»	апрель	Дубинина Ю.Н.
	«Готовим лидеров вместе»	май	Мотовичев В.А.
	«Кукла в руках взрослого, кукла в руках ребенка»	июнь	Кузьмина И.С.
	«Основы работы с агрессивными детьми в условиях СРЦН»	июль	Агафонова О.А.
	«Принципы и правила коррекционной работы с детьми с ЗПР»	август	Майорова А.Н.
	«Оказание социальной помощи и подготовка воспитанников к адаптации в жизненном пространстве посредством приобщения к культуре приготовления пищи»	сентябрь	Рябова М.А.
	«Формирование здорового образа жизни у воспитанников с ОВЗ»	октябрь	Севостьянова Е.А.
	«Основы работы с агрессивными детьми в условиях СРЦ»	ноябрь	Торгашева Е.А.

2.6	<p><u>Участие в профессиональных конкурсах:</u></p> <p>Областной трудовой конкурс «Профессионал года» по направлению «Социальное обслуживание»;</p> <p>Всероссийский конкурс профессионального мастерства в сфере социального обслуживания</p> <p>Всероссийский конкурс журналистских работ «В фокусе детство»</p>	В течение года	Зам.директора по ВРР Зам.директора
2.7	Организация мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания	В течение года	Педагог-психолог
2.8	Ознакомление специалистов с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания	В течение года	Зам.директора по ВРР Зам.директора
3. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях:			
3.1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.			
3.1.1. Социально - правовые услуги			
1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Ежемесячно	Социальный педагог
2	Социально-правовое консультирование	Ежемесячно	Социальный педагог
3	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	Ежемесячно	Социальный педагог
3.1.2. Социально – медицинские услуги			
1	Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первичной медико-санитарной помощи	При поступлении	Ст. мед.сестра Мед.сестра
2	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг	Ежедневно	Ст. мед.сестра Мед.сестра
3	Проведение, в соответствии с назначением лечащего врача, медицинских процедур, лечебно-оздоровительных мероприятий при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида	Ежедневно	Ст. мед.сестра Мед.сестра
4	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Еженедельно	Ст. мед.сестра Мед.сестра
5	Профилактические беседы по вопросам формирования культурно – гигиенических навыков и профилактики заболеваний	Ежедневно	Мед.сестра
3.1.3. Социально – психологические услуги			
1	Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений)	Ежемесячно	Педагог-психолог

2	Социально-психологическая диагностика и обследование личности	Ежемесячно	Педагог-психолог
3	Социально-психологическая коррекция	Ежемесячно	Педагог-психолог
3.1.4. Социально – педагогические услуги			
1	Проведение социально-педагогического консультирования, социально-педагогической диагностики, социально-педагогической коррекции	еженедельно ежемесячно еженедельно	Социальный педагог воспитатели
2	Организация досуга, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, играми	Ежедневно	воспитатели
3	Организация обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на образовательную деятельность	Ежедневно	воспитатели
4	Содействие в получении дошкольного, начального общего, среднего общего образования	В течение года	Зам.директора по ВРР Зам.директора
5	Разработка и реализация индивидуальных программ реабилитации воспитанников	В течение года	Специалисты Воспитатели
6	Методическая работа (изготовление сюжетно-ролевых, дидактических игр; формирование тематических папок, наглядной агитации)	В течение года	Специалисты Воспитатели
7	<u>Организация кружковой деятельности по программам дополнительного образования:</u> - «Азбука финансов» (с детьми дошкольного и младшего школьного возраста); - патриотическое направление «Патриот» - по вышиванию «Кудесница»; - по волонтерскому движению «ДоброДар»; - по развитию музыкальных способностей «Забавушка»; - по шитью «Лоскуток» - по краеведению «Мой край» - спортивное направление «Час здоровья» - художественной направленности «Умелые руки» - по краеведению «Наш край» - «Юный Доброволец», социально-ориентированное направление - «Доброволец», социально-	1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю	Шалькова М.В. Тарасова О.А. Васильева Н.В. Федоткина Е.В. Криушкина Н.В. Белякова С.И. Мельникова Т.А. Яшин С.А. Шарапова А.В. Мельникова Т.А. Агафонова О.А Иванчикова Е.В

	<p>ориентированное направление</p> <p>-Кружок «Мой дом», духовно-нравственное направление</p> <p>-Кружок «Я и мое здоровье», спортивно-оздоровительное направление</p> <p>-Кружок «Здоровячок», спортивно-оздоровительное направление</p> <p>-Кружок «Смак», социально-ориентированное направление</p> <p>-Кружок по программе «Сувенир», художественно-эстетическое направление</p> <p>-Кукольный театр «Петрушка», художественно-эстетическое направление</p> <p>-Кружок «Юный эколог», экологическое направление</p> <p>-Кружок «Я-патриот», гражданско-патриотическое направление</p> <p>-Кружок «Моя земля - моя Россия», гражданско-патриотическое направление</p> <p>-Кружок «Сувенир» экологическое направление</p> <p>Кружок «Юный кулинар» социально-ориентированное направление</p>	<p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p>	<p>Дубинина Ю.Н</p> <p>Мотовичев В.А</p> <p>Севостьянова Е.А</p> <p>Майорова А.Н</p> <p>Торгашева Е.А</p> <p>Кузьмина И.С</p> <p>Булыгина О.П</p> <p>Генза К.В</p> <p>Хисматулина М.Б</p> <p>Ергалиева Г.Б</p> <p>Рябова М.А</p>
8	<p><u>Проведение занятий с несовершеннолетними:</u></p> <p>-социальной направленности «Мой дом»</p> <p>-«Мой дом» (Финансовая экономика)</p> <p>- цикл занятий «Мы за ЗОЖ»</p> <p>- «Путешествие с доктором Айболитом»;</p> <p>-по повышению правовой грамотности несовершеннолетних от 12 до 18 лет</p>	<p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>2 раза в месяц</p> <p>1 раз в неделю</p>	<p>Баннова Н.В.</p> <p>Васильева Е.А.</p> <p>Мед.сестра</p> <p>Мед.сестра</p> <p>Соц. педагог</p>
9	<p><u>Участие в экологических акциях:</u></p> <p>-«Чистый берег»;</p> <p>-«Чистый лес»;</p> <p>-«Покорми птиц зимой».</p>	<p>Ежеквартально</p> <p>Летний период</p> <p>Зимний период</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
10	<p>Проведение рекламной кампании детского телефона доверия;</p>	<p>Май</p>	<p>Педагог - психолог</p>
11	<p><u>Участие в конкурсах:</u></p> <p>Участие в районном этапе Областного конкурса - фестиваля детского и</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Зам.директора по ВРР</p>

	<p>юношеского творчества «Символы великой России» в структурном подразделении ГБОУ СОШ№2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;</p> <p>Участие в православном фестивале «Дорогою добра»;</p> <p>Участие в конкурсе комиксов и рисунков по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма «Безопасная дорога глазами детей»;</p> <p>Участие в районном этапе областного конкурса новогодних и рождественских композиций «Новогодняя сказка» в структурном подразделении ГБОУ СОШ№2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;</p> <p>Участие в районном этапе конкурса творческих работ в рамках областного конкурса «Война глазами детей» «Спасибо за Победу!»</p> <p>Региональный конкурс работ декоративно-прикладного творчества воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «МастерОК»</p> <p>фестиваль-конкурс воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «Творчество. Успех. Радость!»</p>	<p>Апрель</p> <p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Апрель - май</p> <p>Апрель-май</p> <p>Апрель-май</p>	<p>Педагог доп.образования</p> <p>Администрация Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Администрация Воспитатели</p> <p>Администрация Воспитатели</p>
12	<p><u>Участие в выставках:</u></p> <p>Участие в выставке декоративно – прикладного творчества «Родные мотивы» на базе структурного подразделения ГБОУ СОШ №» с.Приволжье «Дом детского творчества»;</p> <p>Участие в волостной выставке – конкурсе на лучшую цветочную композицию в СДК с.Спасское;</p>	<p>До 15.02.23г.</p> <p>Август</p>	<p>Администрация Воспитатели</p> <p>Администрация Воспитатели</p>
13	<p><u>Экскурсия</u> по выставке декоративно – прикладного искусства «Родные мотивы» в СП ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;</p>	<p>Февраль-март</p>	<p>Администрация Воспитатели</p>
14	<p><u>Участие в акциях:</u></p> <p>Участие в благотворительной акции «Весенняя неделя добра»;</p> <p>Участие в акции «Никто не забыт, ничто не забыто» (уборка памятника Воину-освободителю в с.Спасское);</p>	<p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Администрация Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

	Участие в международной акции «Читаем детям о войне»;	Май	Воспитатели
	Всероссийская акция «Зеленая весна»	Май	Воспитатели
15	Индивидуальное консультирование по предупреждению жестокого обращения в семье;	По мере необходимости	Педагог-психолог
16	Индивидуальная работа с воспитанниками с целью профилактики формирования девиантного поведения, правонарушений;	По мере необходимости	Педагог-психолог Социальный педагог
17	Проведение мероприятий по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;	По плану	Специалисты Воспитатели
18	Приобщение несовершеннолетних к ценностям отечественной и мировой культуры (по отдельному плану)	В течение года	Администрация Воспитатели
19	Проведение мероприятий с несовершеннолетними по профилактике терроризма и экстремизма (по отдельному плану)	В течение года	Воспитатели
20	Проведение мероприятий по безопасности несовершеннолетних (по отдельному плану)	В течение года	Воспитатели
21	Мероприятия по патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	В течение года	Воспитатели
22	<u>Профилактика зависимого поведения</u> Практические инновационные программы с детьми школьного возраста: -«Твой выбор»; - «Я и мои ценности»; - «Я и мое будущее»; -«Уроки о себе»; -«Планета права»	В течение учебного года	Специалисты ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания Юго-Западного округа»
23	<u>Организация работы с несовершеннолетними:</u> - по профилактике вредных привычек; - по профилактике правонарушений; -по профилактике наркомании; - по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию; - по патриотическому воспитанию; - по профилактике терроризма и экстремизма	По плану По плану По плану По плану По плану По плану	Специалисты Воспитатели
24	<u>Организация Дней здоровья:</u> -«Саночный биатлон»; -Легкоатлетический кросс, эстафеты; -День здоровья; -Легкоатлетический кросс;	Январь Апрель Июль Сентябрь	Инструктор по физ.культуре, воспитатели
3.1.5 Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.			
1	Внутренние консилиумы; Внешние консилиумы;	1-2 раза в мес. 1 раз в месяц	Директор Зам.директора Директор

	ПМП Комиссия;	1 раз в мес.	Зам.директора Педагог-психолог
3.2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			
1	Работа с личным делом ребенка: подбор, обработка и формирование документов, необходимых для передачи ребенка на различные формы жизнеустройства (в приемную семью, опеку, на усыновление (удочерение)). Взаимодействие с органами опеки и попечительства	Постоянно	Социальный педагог
2	Социально-правовое консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по вопросам юридического статуса ребенка, а также об истории жизни ребенка, наличии или отсутствии у него родственников и возможности контактов с ними	По мере необходимости	Социальный педагог
3	Организация встреч ребенка с потенциальными родителями; обсуждение особенностей ребенка, состояния здоровья. Взаимодействие с органами опеки и попечительства	По мере необходимости	Директор Зам.директора по ВРР Социальный педагог Педагог-психолог
4	Консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по проблемам адаптационного периода ребенка в замещающей семье	По мере необходимости	Педагог-психолог Социальный педагог
5	Содействие в оформлении опекуна над детьми. Взаимодействие с органами опеки и попечительства	По мере необходимости	Социальный педагог
6	Обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, получившими в установленном порядке направление на посещение, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами	Постоянно	Директор Зам.директора по ВРР Социальный педагог Педагог-психолог
7	Взаимодействие с органом опеки и попечительства по вопросам установления юридического статуса ребенка	По мере необходимости	Социальный педагог
3.3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни.			
1	"Знакомство с программой, формирование мотивации на участие в программе".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели
2	"Формирование коммуникативных навыков".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели
3	"Взросление".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог
4	"Формирование навыка планирования личного бюджета".	Тематический план на месяц	воспитатели
5	"Приобретение бытовых навыков".	Тематический план на месяц	Воспитатели, повар, помощник повара
6	"Жизненное и профессиональное самоопределение".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, социальный педагог
7	"Формирование здорового образа жизни".	Тематический план на месяц	Медицинская сестра
8	"Повышение правовой грамотности".	Тематический	социальный педагог

		план на месяц	
9	"Транспорт. Торговля. Связь".	Тематический план на месяц	Воспитатели
10	"Жилище. Одежда. Обувь".	Тематический план на месяц	воспитатели, прачка, кастелянша
11	"Формирование этики и психологии семейных отношений".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, педагог доп.образования, медицинская сестра
12	"Досуг".	Тематический план на месяц	Воспитатели, педагог доп.образования, медицинская сестра
13	"Социальная защита".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, социальный педагог
14	"Закрепление наставника".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, зам.директора по ВРР, директор
3.4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования			
1	Организация занятий по программе художественной направленности «Сувенир»	По плану	Воспитатели: Шарапова А.В. Васильева Н.В. Белякова С.И. Торгашева Е.А. Ергалиева Г.Б Педагог доп.образования Черненко Л.Г.
3.5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.			
1	Реализация проекта "Наставничество" (по плану)	В течение года	Директор Зам.директора по ВРР
3.6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.			
1	<p>- беседа с несовершеннолетним при поступлении в СРЦН о недопущении самовольного ухода;</p> <p>-ознакомление несовершеннолетнего с правилами внутреннего распорядка для воспитанников;</p> <p>-проведение занятий по повышению правовой грамотности с детьми 12-17 лет;</p> <p>-организация и проведение совместных мероприятий с инспекторами по делам несовершеннолетних О МВД России м.р.Приволжский и О МВД России м.р.Хворостянский;</p> <p>-организация и проведение совместных мероприятий с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации м.р.Приволжский и м.р.Хворостянский;</p>	<p>При поступлении</p> <p>При поступлении</p> <p>Еженедельно</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p>	<p>Социальный педагог</p> <p>Зам.директора</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p>

	<p>-проведение занятий по профилактике зависимого поведения несовершеннолетних;</p> <p>-обеспечение занятости несовершеннолетних во внеурочное время;</p> <p>-проведение занятий по профориентационной работе «Путешествие в мир профессий» с детьми 15-17 лет;</p> <p>-временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет;</p> <p>-формирование списков несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам;</p> <p>-контроль за посещаемостью подростками образовательных учреждений;</p> <p>-контроль над кругом общения воспитанников подросткового возраста за территорией учреждения (школа, секции, общественные места и др.);</p> <p>-осмотр и проверка содержимого в шкафах, расположенных в комнатах воспитанников;</p> <p>-посещение уроков с целью наблюдения за поведением несовершеннолетних;</p> <p>-проведение занятий по основам безопасности жизнедеятельности;</p> <p>- проведение инструктажа педагогов о действиях в соответствии с утвержденным алгоритмом действий специалистов учреждения;</p> <p>- Совет профилактики безнадзорности, правонарушений и самовольных уходов воспитанников</p>	<p>По плану</p> <p>Ежедневно</p> <p>Еженедельно</p> <p>Летний период</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Еженедельно</p> <p>1 раз в год Внеплановый (по факту совершения самовольного ухода) По плану</p>	<p>Специалисты Воспитатели</p> <p>Воспитатели Специалисты</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Воспитатели Специалисты</p> <p>Воспитатели Специалисты</p> <p>Воспитатели Специалисты</p> <p>Соц.педагоги</p> <p>Воспитатели</p> <p>Зам.директора</p> <p>Члены Совета профилактики</p>
--	---	--	---

3.7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления

1	Организация досуговых, развлекательных, спортивных, оздоровительных мероприятий на летний период (согласно плана)	Июнь-август	Зам.директора по ВРР Зам.директора
2	Направление воспитанников в ДОЛ	Июнь-август	Старшая мед.сестра директор

4. Контроль деятельности учреждения

4.1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.

1	Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (соблюдение трудового законодательства)	В течение года	
2	Министерство социально-демографической	июнь	

	и семейной политики Самарской области (внутренний аудит информационной безопасности)		
4.2. Внутренний контроль: административный, оперативный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности			
1	<u>Административный контроль</u> Готовность к осенне-зимнему периоду 2023-2024г.г.;	Сентябрь	Зам.директора по АХЧ
	Выполнение заключений ПМПК;	Октябрь	Директор Зам.директора
	Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;	Май	Директор
	Деятельность пищеблока учреждения	Июль	Ст.медицинская сестра
2	<u>Оперативный контроль</u> По плану	В течение года	Зам.директора по ВРР Зам.директора
3	<u>Тематические проверки</u> Организация трудовой деятельности с детьми	Март	Заместитель директора по ВРР, заместитель директора
	Организация физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми	Июль	
	Организация работы в СРЦН по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни	Август	
4	<u>контроль качества и безопасности медицинской деятельности</u> Заседание комиссии "Основные направления работы по организации внутреннего контроля медицинской деятельности в 2024 г."	январь	Ст. мед.сестра Директор
	Проверка соответствия лицензионным требованиям	Февраль-март	Ст. мед.сестра
	Проверка обучения медицинского персонала	Сентябрь	Ст. мед.сестра Директор
	Анализ реализации плана по устранению несоответствие лицензионным требованиям	Октябрь	Ст. мед.сестра
5. Охрана труда и техника безопасности.			
1	Проведение повторного инструктажа по охране труда	Июнь Декабрь	Инспектор по кадрам
2	Проведение инструктажа с воспитанниками по пожарной безопасности	При поступлении, Июнь Декабрь	Зам.директора по ВРР Зам.директора Зам.директора по ВРР Зам.директора
	Проведение инструктажа с воспитанниками при организации общественного полезного труда	Апрель	
6. Информационно-просветительская и рекламная деятельность			
1	Размещение информации об учреждении на официальном сайте учреждения	ежемесячно	Зам.директора по ВРР
2	Повышение информированности населения об оказываемых услугах: - размещение информационных материалов	постоянно	Специалисты центра

	о деятельности центра на информационных стендах; - распространение буклетов; - информация в СМИ; - информация в социальной сети Вконтакте		
7. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств			
1	<u>Проведение совместных мероприятий</u> -Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система»; -отделом по делам молодежи и туризму -структурным подразделением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»; -Хворостянский филиал ГБОУ СОШ пос.Прогресс «Дом детского творчества»; -волонтерским движением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье; -МКДЦ с. Приволжье -О МВД России м.р.Приволжский; -О МВД России м.р.Хворостянский; -библиотекой п.Масленниково; -СДК п.Масленниково (согласно планам)	В течение года	Зам.директора по ВРР Зам.директора
8. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.			
1	Формирование заявок в минсоцдемографии в соответствии с потребностями;	До 01.04.2024	Директор Зам.директора по АХЧ
	Капитальный ремонт ограждения (с. Спасское, п. Масленниково)	В течение года	Зам.директора по АХЧ
	Приобретение транспорта для перевозки детей;	В течение года	Директор
	Взаимодействие с организациями, оказывающими благотворительную помощь	В течение года	Директор
9. Административно-хозяйственная работа.			
1	Исполнение плана мероприятий по улучшению качества работы учреждения;	В течение года	Директор Специалисты
	Проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону;	Май – август	Зам.директора по АХЧ
	Формирование заявки на капитальный ремонт учреждения;	До 01.04.2024	Директор Зам.директора по АХЧ
	Организация обучения сотрудников центра требованиям охраны труда и ППР. Контроль правильности применения полученных знаний на практике;	Июнь Декабрь	Директор Зам.директора по АХЧ
	Организация работы по списанию основных средств;	В течение года	Зам.директора по ФЭР
	Проведение мероприятий по ПБ	Ежемесячно	Ответственный за ПБ
	Проведение текущего ремонта	Май-август	Зам.директора по АХЧ

10. Работа с предписаниями и представлениями контролирующих и надзорных органов.			
1	Рассмотрение представлений прокуратуры	В течение месяца со дня вынесения	Директор Зам.директора по ВРР
2	Рассмотрение предписаний контролирующих органов	В установленный срок	Директор Зам.директора по АХЧ