

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель управления организации
социального обслуживания департамента
организации социального обслуживания,
опеки и попечительства министерства
социально-демографической и семейной
политики Самарской области

Директор
государственного казенного учреждения
Самарской области «Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Солнечный лучик»

Т.А. Писарева

Е.М. Чудновец

« ____ » _____ 2025 г.

« ____ » _____ 2025 г.



План работы
государственного казенного учреждения Самарской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«Солнечный лучик»
на 2025 год

Содержание:

Краткий анализ деятельности учреждения в 2024году.

Цели и задачи деятельности ГКУ СО «СРЦН «Солнечный лучик» на 2025 год.

1. Организационная работа
2. Работа с кадрами:
 - 2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.
 - 2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов. Методическая работа.
3. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях:
 - 3.1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Внутренние и внешние консилиумы, советы по опеке. ПМПК.
 - 3.2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
 - 3.3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни
 - 3.4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования.
 - 3.5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.
 - 3.6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.
 - 3.7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления.
4. Контроль деятельности учреждения
 - 4.1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.
 - 4.2. Внутренний контроль: административный, оперативный, персональный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности и др.
5. Охрана труда и техника безопасности.
6. Информационно-просветительская и рекламная деятельность.
7. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств.
8. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.
9. Административно-хозяйственная работа
10. Работа с предписаниями надзорных органов.

Анализ работы **ГКУ СО "СРЦН «Солнечный лучик» за 2024 год**

Предметом деятельности Учреждения является обеспечение временного нахождения и оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых и иных социальных услуг переданным под надзор Учреждения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям, имеющим законных представителей, но переданных ими в Учреждение в связи с трудной жизненной ситуацией, в возрасте от 3 до 18 лет.

В 2024 году обслужено 45 детей: 3 дети-сироты, 36 дети, оставшиеся без попечения родителей; 6 дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством предоставленных услуг, по результатам анкетирования составила 96 %. В течение года поступили жалобы от двух воспитанников. Проведено служебное расследование, проведены проверки, приняты меры.

Жизнеустройство детей: 21 выбыли из учреждения, 1 (4 %) под надзор органам опеки и попечительства, 7 (33%) возвращены законным представителям (родителям), 5 (23 %) переданы на воспитание в замещающие семьи граждан (под опеку), 1 (4%) несовершеннолетних выбыли в связи с совершеннолетием, 7 (33 %) выбыли в другие СРЦН, несовершеннолетних переданных на усыновление не было.

Основной показатель деятельности учреждения на 2024 год составил 7539 койко- дней. Выполнено на 99%.

Всем детям школьного возраста было обеспечено получение образования по основным общеобразовательным программам начального и основного образования на базе средних общеобразовательных школ. В 2024 году все дети успешно закончили учебный год и переведены в следующий класс.

Всем детям было обеспечено получение дополнительного образования на базе учреждения (25 кружков), в СП ДДТ ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье («Жар-птица» лепка из глины - 5 детей, секция «Волейбол» - 1 ребёнок, секция «Футбол» 1 ребёнок, секция «Теннис» - 3 детей.), в МБОУДО "Приволжская детская школа искусств" (вокал - 1 ребенок), ГБОУ СОШ п. Масленниково (спортивные секции - 4 человека).

За 2024 год с несовершеннолетними проведено 1861 мероприятие внутри учреждения. А также посещение культурно-массовых мероприятий (71) в МКДЦ «Колос», МБОУ ДО «Приволжская школа искусств», в Спасском СДК, в МБУ «Центральная библиотечная система», СДК п. Масленниково, МБУ "МУК" сельская библиотека п. Масленниково Хворостянского района и т.д. Проведено 35 мероприятий в рамках социального партнерства, несовершеннолетние приняли активное участие в 23 районных мероприятиях.

В 2024 году воспитанники Центра приняли участие в 82 конкурсах различного уровня.

На 31.12.2024 г. численность сотрудников составляет 65 человек, укомплектованность кадрами на 77%.

Сотрудники учреждения повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, специализациях. В 2024 году повысили свою квалификацию 8

человек, 7 педагогов и 1 руководящий персонал. Численность педагогов, имеющих квалификационную категорию 18 человек, что составило 63 %.

Задачи на 2025 год

- Активизировать работу по патриотическому воспитанию, в том числе через расширение социального партнерства;
- Совершенствовать деятельность по подготовке воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни;
- Развивать систему наставничества.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационная работа			
1	<u>Собрания</u> Собрание трудового коллектива "Деятельность учреждения в 2024 году. Перспективы работы на 2025 год"	Январь	Директор
	Собрание трудового коллектива "Охрана труда. Отчёт комиссии в мероприятиях по охране труда в учреждении за 2025 год.	Декабрь	Директор
2	<u>Совещание при директоре:</u> -«Итоги деятельности учреждения за 2024г.» (Подведение итогов и подготовка годовой отчетности); -«Разработка локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу учреждения на 2025»; -«Анализ соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в учреждении»; -«Подготовка к работе в условиях осеннее- зимнего периода 2025-26 гг. -«Организация оздоровительных мероприятий в летний период» -«Организация сопровождения воспитанников при раздельном проживании» -Организация деятельности по дополнительному образованию детей на	Январь Январь Апрель Май Апрель Сентябрь Сентябрь	Директор Старший воспитатель Директор Старшая мед. сестра Зам.директора по АХЧ Мед. сестра Старший воспитатель

	2025-26 учебный год»;	Ноябрь	
	-«Разработка приоритетных задач деятельности учреждения на 2025г.»		Директор
2. Работа с кадрами			
2.1. Обучение (курсы повышения квалификации) специалистов.			
1	Мероприятия по повышению мастерства и		

	квалификации Персонала: -организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов; -обучение на курсах повышения квалификации	По плану По плану	Старший воспитатель Директор
2.2. Повышение уровня профессиональной грамотности специалистов. Методическая работа.			
2.1	<u>Семинары:</u> - Мотивация учебной деятельности как основное условие успешного обучения и способы реализации компетентного подхода - Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни - Обеспечение безопасности несовершеннолетних, в том числе о профилактике терроризма и экстремизма" <u>Круглые столы:</u> «Воспитание навыков культуры поведения в повседневной жизни воспитанников .	сентябрь октябрь ноябрь февраль	Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель
2.2	<u>Заседание педагогических советов:</u> Методические рекомендации по ведению		Старший воспитатель

	ИПРЖ. Утверждение годового плана. «Организация работы летней оздоровительной программы на период июнь-август 2025 года» «Организация дополнительного образования воспитанников на 2025-2026 учебный год» «Отчёт воспитателей, кураторов (наставников) о дополнительной занятости воспитанников» Формирование отчетности работы центра за 2024 год. Разработка плана работы центра на 2025 год.	январь май август декабрь	
2.3	<u>Методические объединения:</u> -Профилактика самовольных уходов. Пути решения проблемы. - Наставничество и кураторство как одно из основных направлений сопровождения воспитанников СРЦН - Социальная адаптация воспитанников в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей как психолого-педагогическая проблема -Эффективные подходы в организации работы воспитателя с детьми с особенностями здоровья	Март Апрель Июнь Июль	Старший воспитатель Педагог-психолог
2.4	<u>Обобщение и распространение положительного опыта работы:</u>		

	"Швейная мастерская" «Дом, в котором мы живём» «Изготовление Георгиевских лент к празднику 9 мая» «Наша Родина - Россия» «Троица — Зелёные Святки!»» «Каникулы: укрепляем здоровье!» «Здоровому образу жизни Привет!!!» «Деньги. Их применение» «Как начать свой бизнес» «Вышивка атласными лентами» "Технология приготовления дрожжевого теста" Кружок «Смак» в кафе Кулинарный поединок "Композиции к праздничному столу" Декоративно-прикладное творчество "Чудеса своими руками" "Сказочный театр" "Рецепт здоровой жизни" "Основы семьи. Условия создания семьи. Морально-этические нормы взаимоотношения в семье" "В жизни всегда есть место подвигу" "Экологические сказки" "Миссия-милосердие" "Неофициальные символы России" "Физкульт-ура!- в гости к нам пришла игра!"	Февраль март апрель май июнь июль август сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май июнь июль август сентябрь октябрь ноябрь декабрь	Белякова С.И. Леваева Е.А. Шарапова А.В.. Тарасова О.А. Криушкина Н.В. Опарий Л.А. Яшин С.А. Фёдорова С.В. Васильева Е.А. Васильева Н.В. Баннова Н.В. Майорова А.Н Рябова М.А. Торгашёва Е.А. Кузьмина И.С. Севостьянова Е.А. Дубинина Ю.Н. Генза К.В. Булыгина О.П. Агафонова О.А. Хисматулина М.Б. Мотовичев В.А.
2.5	<u>Консультации для педагогов</u> Индивидуальные консультации по вопросам воспитания несовершеннолетних, по ведению документации, разработке планов.	В течение года	Старший воспитатель
	«Правила работы с детьми, имеющими трудности в обучении»	февраль	Опарий Л.А..
	"Особенности ручного труда на кружке. Такая разная вышивка"	март	Васильева Н.В..
	«Эмоциональная поддержка детей, воспитанников ОДС».	март	Литвенюк Н.Н.
	Развитие творческих способностей на занятиях швейного кружка"	апрель	Белякова С.И..
	"Роль кружка "Умелые руки" в	май	Шарапова А.В.

формировании и развитии социально-нравственных качеств ребёнка"		
"Основы воспитания финансовой грамотности у детей школьного возраста"	июнь	Васильева Е.А.
"Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста"	июль	Фёдорова С.В.

"Методика проведения физических занятий на прогулке"	август	Яшин С.А.
«Фольклоротерапия"	июнь	Криушкина Н.В.
"Свободное время и его значение в формировании личности подростка"	июнь	Яшин С.А.
"Азбука экология на прогулке"	сентябрь	Леваева Е.А.
"Музыкальные занятия, Роль и функции воспитателя"	октябрь	Криушкина Н.В..
"Чистота в доме - залог здоровья"	ноябрь	Баннова Н.В..
"Рискованное поведение воспитанников: причины, последствия, профилактика"	ноябрь	Литвенюк Н.Н.
"Современные подходы к патриотическому воспитанию подростков"	декабрь	Тарасова О.А.
«Создание предметно-пространственной среды»	январь	Кузьмина И.С.
"Профилактика жестокого обращения с детьми. Памятка для воспитателя"	февраль	Генза К.В.
"Роль воспитателя в формировании личности ребенка в условиях СРЦН"	март	Севостьянова Е.А.
«Избавляемся от агрессии с помощью игры»	апрель	Хисматулина М.Б.
Основы работы с агрессивными детьми в условиях СРЦН	май	Дубинина Ю.Н
«Профессиональная этика во взаимоотношениях с воспитанниками в условиях реабилитационного центра для несовершеннолетних»	июль	Булыгина О.П.
«Правильное питание для детей: особенности, правила, связь питания и интеллекта»	август	Рябова М.А.
"Организация самоподготовки с	сентябрь	Агафонова О.А.

	воспитанниками в условиях социально-реабилитационного центра".		
	"Социальная адаптация детей и подростков в условиях СРЦН"	октябрь	Торгашева Е.А.
	"Навыки эффективного общения с подростками"	ноябрь	Майорова А.Н.
	"Формирование навыков ЗОЖ в условиях СРЦН"	декабрь	Мотовичев В.А.

2.6	<u>Участие в профессиональных конкурсах:</u> Областной трудовой конкурс «Профессионал года» по направлению «Социальное обслуживание»; Всероссийский конкурс журналистских работ «В фокусе детство»	В течение года сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель
2.7	Организация мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания	В течение года	Педагог-психолог
2.8	Ознакомление специалистов с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания	В течение года	Старший воспитатель

3. Организация деятельности с несовершеннолетними в стационарных условиях:

3.1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним исходя из индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.

3.1.1. Социально - правовые услуги в соответствии с ИППСУ

1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг.	Ежемесячно	Социальный педагог
2	Социально-правовое консультирование	Ежемесячно	Социальный педагог
3	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	Ежемесячно	Социальный педагог

3.1.2. Социально – медицинские услуги

1	Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первичной медико-санитарной помощи	При поступлении	Ст. мед.сестра Мед.сестра
----------	--	-----------------	------------------------------

2	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдение за состоянием здоровья получателей социальных услуг	Ежедневно	Ст. мед.сестра Мед.сестра
3	Проведение, в соответствии с назначением лечащего врача, медицинских процедур, лечебно-оздоровительных мероприятий при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида	Ежедневно	Ст. мед.сестра Мед.сестра
4	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Еженедельно	Ст. мед.сестра Мед.сестра
5	Профилактические беседы по вопросам формирования культурно – гигиенических навыков и профилактике заболеваний	Ежедневно	Мед.сестра
3.1.3. Социально – психологические услуги			
1	Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутри семейных отношений)	Ежемесячно	Педагог-психолог

2	Социально-психологическая диагностика и обследование личности	Ежемесячно	Педагог-психолог
3	Социально-психологическая коррекция	Ежемесячно	Педагог-психолог
3.1.4. Социально – педагогические услуги			
1	Проведение социально-педагогического консультирования, социально-педагогической диагностики, социально-педагогической коррекции	еженедельно ежемесячно еженедельно	Социальный педагог, воспитатели
2	Организация досуга, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, играми	Ежедневно	воспитатели
3	Организация обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на образовательную деятельность	Ежедневно	воспитатели
4	Содействие в получении дошкольного, начального общего, среднего общего образования	В течение года	Старший воспитатель
5	Разработка и реализация индивидуальных программ	В течение года	Специалисты Воспитатели

	реабилитации воспитанников		
6	Методическая работа (изготовление сюжетно-ролевых, дидактических игр; формирование тематических папок, наглядной агитации)	В течение года	Специалисты Воспитатели
7	<u>Организация кружковой деятельности по программам дополнительного образования:</u> - «Азбука финансов» (с детьми дошкольного и младшего школьного возраста); - патриотическое направление «Патриот» - по вышиванию «Кудесница»; -по волонтерскому движению «ДоброДар»; -по развитию музыкальных способностей «Забавушка»; -по шитью «Лоскуток» -спортивное направление «Час здоровья» -художественной направленности «Умелые руки» - Кружок «Мой дом», духовно-нравственное направление -«Юный Доброволец», социально-ориентированное направление	1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю	Фёдорова С.В.. Тарасова О.А. Васильева Н.В Леваева Е.А. Криушкина Н.В. Белякова С.И. Яшин С.А. Шарапова А.В. Баннова Н.В. Агафонова О.А

	-Кружок «Мой дом», духовно-нравственное направление	1 раз в неделю	Дубинина Ю.Н
	-Кружок «Я и мое здоровье», спортивно-оздоровительное направление	1 раз в неделю	Мотовичев В.А
	-Кружок «Здоровячок», спортивно-оздоровительное направление	1 раз в неделю	Севостьянова Е.А
	-Кружок «Смак», социально-ориентированное направление	1 раз в неделю	Майорова А.Н
	-Кружок по программе «Сувенир», художественно-эстетическое направление	1 раз в неделю	Торгашева Е.А
	-Кукольный театр «Петрушка», художественно-эстетическое направление	1 раз в неделю	Кузьмина И.С
	-Кружок «Юный эколог», экологическое направление	1 раз в неделю	Булыгина О.П
	-Кружок «Я-патриот», гражданско-патриотическое направление	1 раз в неделю	Генза К.В
	-Кружок «Следопыты», гражданско-патриотическое направление	1 раз в неделю	Хисматулина М.Б
	-Кружок «Сувенир» экологическое направление	1 раз в неделю	Рябова М.А

8	<u>Проведение занятий с несовершеннолетними:</u> -социальной направленности «Мой дом» -«Мой дом» (Финансовая экономика) - Цикл занятий «Мы за ЗОЖ» - «Путешествие с доктором Айболитом»; -по повышению правовой грамотности несовершеннолетних от 12 до 18 лет	1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в месяц 2 раза в месяц 1 раз в неделю	Баннова Н.В. Васильева Е.А. Мед.сестра Мед.сестра Соц. педагог
9	<u>Участие в экологических акциях:</u> -«Чистый берег»; -«Чистый лес»; -«Покорми птиц зимой».	Ежеквартально Летний период Зимний период	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
10	Проведение рекламной кампании детского телефона доверия;	Январь, Май, Сентябрь	Педагог - психолог
11	<u>Участие в конкурсах:</u> Участие в районном этапе Областного конкурса-фестиваля детского и	Ноябрь	Воспитатели

	юношеского творчества «Символы великой России» в Структурном подразделении ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»; Участие в православном фестивале «Дорогою добра»; Участие в конкурсе комиксов и рисунков по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма «Безопасная дорога глазами детей»; Участие в районном этапе областного конкурса новогодних и рождественских композиций «Новогодняя сказка» в структурном подразделении ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»; Участие в районном этапе конкурса творческих работ в рамках областного конкурса «Война глазами детей» «Спасибо за Победу!» Региональный конкурс работ декоративно- прикладного творчества воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «МастерОК» фестиваль-конкурс воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области «Творчество. Успех. Радость!»	Апрель Сентябрь Ноябрь Апрель - май Апрель-май Апрель-май	Педагог доп. образования Администрация Воспитатели Воспитатели Воспитатели Администрация Воспитатели Администрация Воспитатели
--	--	---	--

12	<u>Участие в выставках:</u> Участие в выставке декоративно – прикладного творчества «Родные мотивы» на базе структурного подразделения ГБОУ СОШ №» с.Приволжье «Дом детского творчества»;	До 15.02.23г.	Администрация Воспитатели
	Участие в волостной выставке – конкурсе на лучшую цветочную композицию в СДК с.Спасское;	Август	Администрация Воспитатели
13	<u>Экскурсия</u> по выставке декоративно – прикладного искусства «Родные мотивы» в СП ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»;	Февраль-март	Администрация Воспитатели
14	<u>Участие в акциях:</u> Участие в благотворительной акции «Весенняя неделя добра»;	Апрель	Администрация Воспитатели
	Участие в акции «Никто не забыт, ничто не забыто»	Май	Воспитатели

	освободителю в с.Спасское); Участие в международной акции «Читаем детям о Великой Отечественной войне»;	Май	Воспитатели
	Всероссийская акция «Зеленая весна»	Май	Воспитатели
15	Индивидуальное консультирование по предупреждению жестокого обращения в семье;	По мере необходимости	Педагог-психолог
16	Индивидуальная работа с воспитанниками с целью профилактики формирования девиантного поведения, правонарушений;	По мере необходимости	Педагог-психолог Социальный педагог
17	Проведение мероприятий по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;	По плану	Специалисты Воспитатели
18	Приобщение несовершеннолетних к ценностям отечественной и мировой культуры (по отдельному плану)	В течение года	Администрация Воспитатели
19	Проведение мероприятий с несовершеннолетними по профилактике терроризма и экстремизма (по отдельному плану)	В течение года	Воспитатели

20	Проведение мероприятий по безопасности несовершеннолетних (по отдельному плану)	В течение года	Воспитатели
21	Мероприятия по патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	В течение года	Воспитатели
22	<u>Профилактика зависимого поведения</u> Практические инновационные программы с детьми школьного возраста: -«Твой выбор»; - «Я и мои ценности»; - «Я и мое будущее»; -«Уроки о себе»; -«Планета права»	В течение учебного года	Специалисты ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания Юго-Западного округа»
23	<u>Организация работы с несовершеннолетними:</u> - по профилактике вредных привычек; - по профилактике правонарушений; -по профилактике наркомании; - по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию; - по патриотическому воспитанию; - по профилактике — терроризма и экстремизма	По плану По плану По плану По плану По плану По плану	Специалисты Воспитатели
24	<u>Организация Дней здоровья:</u> -«Саночный биатлон»; -Легкоатлетический кросс, эстафеты; -День здоровья; -Легкоатлетический кросс;	Январь Апрель Июль Сентябрь	Воспитатели
3.1.5 Социальные консилиумы, советы по опеке. ПМПК.			
1	Внутренние консилиумы;	1-2 раза в мес.	Старший воспитатель

	Внешние консилиумы;	1 раз в месяц	Старший воспитатель Педагог-психолог
	ПМП Комиссия;	1 раз в мес.	
3.2. Деятельность по жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			

1	Работа с личным делом ребенка: подбор, обработка и формирование документов, необходимых для передачи ребенка на различные формы жизнеустройства (в приемную семью, опеку, на усыновление (удочерение)). Взаимодействие с органами опеки и попечительства Установление и поддержание контакта с родственниками (близкими). Организация детско-родительских отношений с родителями, ограниченными в родительских правах. Содействие родителям в восстановлении в родительских правах	Постоянно	Социальный педагог Социальный педагог Педагог-психолог
2	Социально-правовое консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по вопросам юридического статуса ребенка, а также об истории жизни ребенка, наличии или отсутствии у него родственников и возможности контактов с ними	По мере необходимости	Социальный педагог
3	Организация встреч ребенка с потенциальными родителями; обсуждение особенностей ребенка, состояния здоровья. Взаимодействие с органами опеки и попечительства.	По мере необходимости	Директор Старший воспитатель Социальный педагог Педагог-психолог
4	Консультирование кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители по проблемам адаптационного периода ребенка в замещающей семье	По мере необходимости	Педагог-психолог Социальный педагог
5	Содействие в оформлении опекунства над детьми. Взаимодействие с органами опеки и попечительства	По мере необходимости	Социальный педагог
6	Обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, получившими в установленном порядке направление на посещение, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами	Постоянно	Директор Старший воспитатель Социальный педагог Педагог-психолог
7	Взаимодействие с органом опеки и попечительства по вопросам установления юридического статуса ребенка	По мере необходимости	Социальный педагог
3.3. Деятельность в рамках подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни.			

1	"Знакомство с программой, формирование мотивации на участие в программе".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели
2	"Формирование коммуникативных навыков".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели
3	"Взросление".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, Воспитатели, социальный педагог
4	"Формирование навыка планирования личного бюджета".	Тематический план на месяц	воспитатели
5	"Приобретение бытовых навыков".	Тематический план на месяц	Воспитатели, повар, помощник повара
6	"Жизненное и профессиональное самоопределение".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, социальный педагог
7	"Формирование здорового образа жизни".	Тематический	Медицинская сестра

		план на месяц	
8	"Повышение правовой грамотности".	Тематический план на месяц	социальный педагог
9	"Транспорт. Торговля. Связь".	Тематический план на месяц	Воспитатели
10	"Жилище. Одежда. Обувь".	Тематический план на месяц	Воспитатели, прачка, кастелянша
11	"Формирование этики и психологии семейных отношений".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, педагог доп.образования, медицинская сестра
12	"Досуг".	Тематический план на месяц	Воспитатели, педагог доп.образования, медицинская сестра
13	"Социальная защита".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, социальный педагог
14	"Закрепление наставника".	Тематический план на месяц	Педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог, старший воспитатель, директор

3.4. Деятельность в рамках реализации программ дополнительного образования

1	Организация занятий по программе художественной направленности «Сувенир»	По плану	Воспитатели: Шарапова А.В. Васильева Н.В. Белякова С.И. Торгашева Е.А. Педагог доп.образования Черненко Л.Г.
---	---	----------	---

3.5. Деятельность в рамках реализуемых проектов.

1	Реализация проекта "Наставничество" (по плану)	В течение года	Директор, старший воспитатель
---	--	----------------	----------------------------------

3.6. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности. Профилактика самовольных уходов воспитанников. Советы профилактики.

1	- беседа с несовершеннолетним при поступлении в СРЦН о недопущении самовольного ухода; -ознакомление несовершеннолетнего с правилами внутреннего распорядка для воспитанников; -проведение занятий по повышению правовой грамотности с детьми 12-17 лет; -организация и проведение совместных мероприятий с инспекторами по делам несовершеннолетних О МВД России м.р. Приволжский и О МВД России м.р. Хворостянский; -организация и проведение совместных мероприятий с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при	- При поступлении - При поступлении - Еженедельно - По плану - По плану - По плану	- Социальный педагог - Старший воспитатель - Социальный педагог - Социальный педагог - Социальный педагог - Старший воспитатель
---	---	---	--

	- администрации м.р. Приволжский и м.р. Хворостянский; -проведение занятий по профилактике зависимого поведения несовершеннолетних; -обеспечение занятости несовершеннолетних во внеурочное время;	- По плану - Ежедневно - Еженедельно	- Специалисты - Воспитатели - Воспитатели - Специалисты
--	--	--	--

	-проведение занятий по профориентационной работе «Путешествие в мир профессий» с детьми 15-17 лет; -временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет; -формирование списков несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам; -контроль за посещаемостью подростками образовательных учреждений; -контроль над кругом общения воспитанников подросткового возраста за территорией учреждения (школа, секции, общественные места и др.); -осмотр и проверка содержимого в шкафах, расположенных в комнатах воспитанников; -посещение уроков с целью наблюдения за поведением несовершеннолетних; -проведение занятий по основам безопасности жизнедеятельности; - проведение инструктажа педагогов о действиях в соответствии с утвержденным алгоритмом действий специалистов учреждения; - Совет профилактики безнадзорности, правонарушений и самовольных уходов воспитанников	Летний период Ежемесячно Ежедневно Ежедневно Ежедневно По мере необходимости Еженедельно 1 раз в год Внеплановый (по факту совершения самовольного ухода) По плану	Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог Воспитатели Специалисты Воспитатели Специалисты Воспитатели Специалисты Соц. педагоги Воспитатели Старший воспитатель Члены Совета профилактики
3.7. Организация летнего отдыха и санаторно-курортного оздоровления			
1	Организация досуговых, развлекательных, спортивных, оздоровительных мероприятий на летний период (согласно плана)	Июнь-август	Старший воспитатель
2	Направление воспитанников в ДОЛ	Июнь-август	Старшая мед.сестра

			директор
4. Контроль деятельности учреждения			
4.1. Информация о планируемых внешних плановых проверках учреждения.			
1	Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области	В течение года	

	(соблюдение трудового законодательства)		
2	Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (внутренний аудит информационной безопасности)	июнь	

4.2. Внутренний контроль: административный, оперативный, тематический, внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности			
1	<u>Административный контроль</u> Готовность к осенне-зимнему периоду 2025-2026г.г.; Выполнение заключений ПМПК; Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности; Деятельность пищеблока учреждения	Сентябрь Октябрь Май Июль	Зам.директора по АХЧ Директор Старший воспитатель Директор Ст. медицинская сестра
2	<u>Оперативный контроль</u> По плану	В течение года	Старший воспитатель
3	<u>Тематические проверки</u> Организация трудовой деятельности с детьми Организация физкультурно - оздоровительной деятельности с детьми Организация работы в СРЦН по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни	Март Июль Август	Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель

4	<u>Контроль качества и безопасности медицинской деятельности</u>		
	Заседание комиссии "Основные направления работы по организации внутреннего контроля медицинской деятельности в 2025 г."	январь	Ст. мед.сестра
	Проверка соответствия лицензионным требованиям	Февраль-март	Директор
	Проверка обучения медицинского персонала	Сентябрь	Ст. мед.сестра Ст. мед.сестра Директор
	Анализ реализации плана по устранению несоответствие лицензионным требованиям	Октябрь	Ст. мед.сестра

5. Охрана труда и техника безопасности.

1	Проведение повторного инструктажа по охране труда	Июнь	Инспектор по кадрам
		Декабрь	
2	Проведение инструктажа с воспитанниками по пожарной безопасности	При поступлении,	Старший воспитатель
	Проведение инструктажа с воспитанниками при организации общественного полезного труда	Июнь, Декабрь, Апрель	Старший воспитатель

6. Информационно-просветительская и рекламная деятельность

1	Размещение информации об учреждении на официальном сайте учреждения	ежемесячно	Старший воспитатель
2	Повышение информированности населения	постоянно	Специалисты центра

	об оказываемых услугах: - размещение информационных материалов о деятельности центра на информационных стендах; - распространение буклетов; - информация в СМИ; - информация в социальной сети Вконтакте		
--	--	--	--

7. Организация взаимодействия с учреждениями различных ведомств

1	<u>Проведение совместных мероприятий</u> - Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система»; -отделом по делам молодежи и туризму -структурным подразделением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»; -Хворостянский филиал ГБОУ СОШ пос.Прогресс «Дом детского творчества»; -волонтерским движением ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье «Дом детского творчества»; -МКДЦ с. Приволжье -О МВД России м.р.Приволжский; -О МВД России м.р. Хворостянский; -библиотекой п. Масленниково; -СДК п.Масленниково (согласно планам)	В течение года	Старший воспитатель
8. Деятельность по улучшению материально-технической базы учреждения.			
1	Формирование заявок в минсоцдемографии в соответствии с потребностями; Капитальный ремонт ограждения (п. Масленниково). Приобретение транспорта для перевозки детей; Текущий ремонт отопления с. Спасское Взаимодействие с организациями, оказывающими благотворительную помощь	До 01.04.2025 В течение года В течение года Май-сентябрь В течение года	Директор Зам.директора по АХЧ Зам.директора по АХЧ Директор Зам.директора по АХЧ Директор
9. Административно-хозяйственная работа.			

1	Исполнение плана мероприятий по улучшению качества работы учреждения;	В течение года	Директор Специалисты
	Проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону;	Май – август	Зам.директора по АХЧ
	Формирование заявки на капитальный ремонт учреждения;	До 01.04.2025	Директор Зам.директора по АХЧ
	Организация обучения сотрудников центра требованиям охраны труда и ППР. Контроль правильности применения полученных знаний на практике;	Июнь, Декабрь	Директор Зам.директора по АХЧ
	Организация работы по списанию основных средств;	В течение года	Зам.директора по ФЭР

	Проведение мероприятий по ПБ	Ежемесячно	Ответственный за ПБ
	Проведение текущего ремонта	Май-август	Зам.директора по АХЧ
10. Работа с предписаниями и представлениями контролирующих и надзорных органов.			
1	Рассмотрение представлений прокуратуры	В течение месяца со дня вынесения	Директор Старший воспитатель
2	Рассмотрение предписаний контролирующих органов	В установленный срок	Директор Зам.директора по АХЧ